



DOM DIÁRIO OFICIAL

da Cidade de São João de Meriti

Ano XIII Nº 4188

SEXTA-FEIRA, 22 DE MAIO DE 2015

Poder Executivo

SANDRO MATOS
PREFEITO

JOÃO DIAS FERREIRA
VICE-PREFEITO

SECRETARIAS

SECRETÁRIO DE GOVERNO E COORDENAÇÃO GERAL
Gilvandro Matos Pereira

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
MAIK ELIAS MATTA JUNIOR

PROCURADOR GERAL
Berilo Martins da Silva Netto

SECRETÁRIO DE CONTROLE INTERNO
Samuel Aranda Neto

SECRETÁRIO DE OBRAS, AMBIENTE E DEFESA CIVIL
Rodrigo Henriques Drigão

SECRETÁRIO DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
Luciano Lopes Rolim

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
Eneila Feitosa Lucas

GABINETE DE APOIO AO PREFEITO
Sergio Jund

SECRETÁRIO DE PROMOÇÃO SOCIAL
Geraldo Luiz Brinate

SECRETÁRIO DE SEGURANÇA, TRANSPORTE,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E ORDEM URBANA
Romão Roberto de Mello Vilaça

SECRETÁRIO DE TRABALHO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Fernando Rodrigues

SECRETÁRIA DE DIREITOS HUMANOS E IGUALDADE RACIAL
Paulo Sérgio Henriques de Aguiar

SECRETÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
Alírio Montebrume de Souza

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
Walter Santos Wilmes

Poder Legislativo

CÂMARA DE VEREADORES

CARLOS ROBERTO RODRIGUES
PRESIDENTE

Rogério de Macedo Fermadez
1º VICE PRESIDENTE

Gionani Leite de Abreu
2º VICE PRESIDENTE

ROBERTA FERREIRA DE QUEIROZ
1º SECRETÁRIO

ALDILAS HUNGRIA TOLEDO
2ª SECRETÁRIO



Sumário

Atos do Prefeito.....	2
Secretaria Municipal de Administração.....	2 a 3
Comissão Permanente de Licitação.....	3
Secretaria Municipal de Saúde.....	4

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PREFEITO

PORTARIA Nº 1115/2015-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 19 de janeiro de 2015, **YASMIN CRISTINY COSTA BERNARDO DA SILVA** - Matrícula nº 97104, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor Administrativo, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 26 de fevereiro de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

PORTARIA Nº 1116/2015-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 19 de janeiro de 2015, **ALEF SILVA ROMANO** - Matrícula nº 97105, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor Administrativo, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 26 de fevereiro de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

PORTARIA Nº 1117/2015-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 19 de janeiro de 2015, **MARCIA CAMILLA ANDRADE GOMES MENDES** - Matrícula nº 97106, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor Administrativo, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 26 de fevereiro de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

PORTARIA Nº 1782/2015-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

EXONERAR, a pedido, a contar de 26 de fevereiro de 2015, o funcionário **João Alfredo Ribeiro da Costa**, Agente de Defesa Civil, Matrícula nº 10325, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Obras, Ambiente e Defesa Civil, solicitação contida nos autos do Processo nº 2464/2015.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 26 de março de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

PORTARIA Nº 2424/2015-SEMAD

O PREFEITO DA CIDADE, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 27 de abril de 2015, em virtude de habilitação em Concurso Público nº 001/2004-IPDEP, homologado através do Decreto nº 4253/04, de 01.06.04, **PAULO ROBERTO DIAS** - matrícula nº 10907, para ocupar o Cargo de **Técnico de Laboratório**, Nível 7, Padrão A, da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com sentença judicial exarado nos autos dos **Processo nº 6262/2008** - Classificação 4º lugar.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, 28 de abril de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

PORTARIA Nº 2508/2015-SEMAD

O PREFEITO DA CIDADE, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 05 de maio de 2015, em virtude de habilitação em Concurso Público nº 001/2004-IPDEP, homologado através do Decreto nº 4253/04, de 01.06.04, **MARCO AURÉLIO BARRETO RODRIGUES** - matrícula nº 10909, para ocupar o Cargo de **Agente de Saúde Pública**, Nível 5, Padrão A, da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com sentença judicial exarado nos autos dos Processos nº 6262/2008 - Classificação 23º lugar.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, 05 de maio de 2015.

SANDRO MATOS, PREFEITO

Prefeitura de São João de Meriti
Subsecretaria de Governo

Reclamações sobre publicações - Deverão ser dirigidas à Subsecretaria de Governo. Av. Presidente Lincoln, 899 - Vilar dos Teles, 2º andar - Cep 25555-200 - Telefax 3755-0416.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1685/2015 -SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

AVERBAR, na ficha funcional da funcionária **JACIARA BA-RAUNA**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 26315, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, os períodos de: 01.08.79 a 15.12.80, 01.06.82 a 30.07.82, 27.12.83 a 09.04.84, 17.05.87 a 19.11.87, de serviços prestados a empresa privada, disritos na Certidão de Tempo de Serviço, expedida pelo INSS, sob nº 17022140.1.00023/05-6 **para fins exclusivamente de aposentadoria**, com base no art. 272 da Lei 258/82 e art. 166 parágrafo 3º da Lei Orgânica do Município, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 13 e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 6277/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1686/2015 -SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

AVERBAR, na ficha funcional do funcionário **MILTON GOMES LOURENÇO**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 27994, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, os períodos de: 28.01.80 a 22.02.80, 28.05.80 a 03.09.80, 07.11.80 a 27.01.81, 21.09.81 a 03.08.82, 12.09.82 a 29.10.82, 26.01.83 a 25.04.83, 04.05.83 a 24.05.83, 27.06.83 a 02.03.84, 07.08.84 a 27.02.85, 25.04.85 a 05.11.85, 05.11.85 a 26.12.85, 03.04.86 a 19.09.86, 08.10.86 a 01.12.86, 07.10.87 a 31.08.89 e 19.02.90 a 05.04.90, de serviços prestados a empresa privada, disritos na Certidão de Tempo de Serviço, expedida pelo INSS, sob nº 17022020.1.00260/08-3 **para fins exclusivamente de aposentadoria**, com base no art. 272 da Lei 258/82 e art. 166 parágrafo 3º da Lei Orgânica do Município, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 15 e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 7325/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1687/2015 -SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

AVERBAR, na ficha funcional da funcionária **LUCIMAR COSTA MAIA**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 9471, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, os períodos de: 27.05.86 a 08.08.86, 08.08.86 a 06.02.87, 10.02.87 a 02.05.91, 30.09.93 a 30.11.93, 14.01.94 a

10.02.94, 11.04.94 a 08.07.94, 13.10.94 a 10.01.95, 30.01.95 a 23.02.95, 20.03.95 a 17.06.95, 19.06.95 a 29.09.95, 24.10.95 a 08.12.95, 20.05.96 a 16.08.96, 22.10.97 a 18.12.97, 10.03.97 a 23.04.97, 05.02.98 a 20.10.04, de serviços prestados a empresa privada, disritos na Certidão de Tempo de Serviço, expedida pelo INSS, sob nº 17022090.1.00149/14-0 **para fins exclusivamente de aposentadoria**, com base no art. 272 da Lei 258/82 e art. 166 parágrafo 3º da Lei Orgânica do Município, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 19 e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 23139/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1842/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **MICHELI MOREIRA LIMA**, Inspetor de Alunos - Matrícula nº 10775, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer os períodos de 01.04.06 a 31.10.06; 01.01.07 a 31.12.08; 02.01.09 a 01.02.10; 28.01.10 a 31.12.12 e 01.04.13 a 31.03.14, exercidos em Cargo Comissionado, sob matrícula nºs 86146, nesta Prefeitura, com base no art. 50, que acrescentou ao § único ao art. 172 c/c I a IV do art. 80 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 08, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do processo nº 8522/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1844/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **MARLENE RODRIGUES DUARTE**, Dentista - Matrícula nº 1171, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Saúde, o período de 1989 a 1990, exercidos em Cargo Comissionado, sob matrícula nºs 1171, nesta Prefeitura, com base no art. 50, que acrescentou ao § único ao art. 172 c/c I a IV do art. 80 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 17, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do processo nº 6237/2013.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1845/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando

das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **ANA LUCIA PEREIRA SOUZA**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 9434, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer os períodos de 07.06.01 a 30.07.02, 01.01.03 a 30.03.04, exercidos em Cargo Comissionado, sob matrículas nºs 83071 e 83926, nesta Prefeitura, com base no art. 50, que acrescentou ao § único ao art. 172 c/c I a IV do art. 80 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 13, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do processo nº 7918/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1848/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **JUREMA FRANCISCA DE SOUZA RODRIGUES**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 27376, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, Licença Prêmio, não gozada, referente ao 1º (primeiro) decênio, com base nos artigos 123 e 125 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 09, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 11868/2013.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1849/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **JACIARA BARAUNA**, Ajudante de Serviço - Matrícula nº 26315, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, Licença Prêmio, não gozada, referente ao 1º (primeiro) decênio, com base nos artigos 123 e 125 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 10, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 5109/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1850/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional do funcionário **AGNALDO SALES DE ASSIS**, Fiscal de Tributos - Matrícula nº 5001, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, Licença Prêmio, não gozada, referente ao 1º (primeiro) decênio, com base nos artigos 123 e 125 da Lei 248/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 11 e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 6242/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1851/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **DEISE DOS SANTOS GONÇALVES**, Secretário Escolar - Matrícula nº 10659, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer os períodos de 20.01.97 a 09.10.00, 09.10.00 a 31.12.00, 01.01.01 a 31.12.04, 01.01.05 a 31.12.08, 02.01.09 a 30.06.11 e 01.07.11 a 31.01.13, exercidos em Cargo Comissionado, sob matrícula nº 80824, nesta Prefeitura, com base no art. 50, que acrescentou ao § único ao art. 172 c/c I a IV do art. 80 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 09, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do processo nº 6468/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1852/2015-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 2978/97.

RESOLVE:

A V E R B A R, na ficha funcional da funcionária **MONICA MARIA ARAUJO DE CARVALHO**, Professor - Matrícula nº 26561, do quadro de pessoal permanente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Licença Prêmio, não gozada, referente ao 1º (primeiro) decênio, com base nos artigos 123 e 124 da Lei 258/82, conforme despacho do Excelentíssimo Senhor Prefeito às fls. 13, e da Douta Procuradoria exarado nos autos do Processo nº 16336/2013.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, em 26 de março de 2015.

MAIK ELIAS MATTA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2015.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21056/2014.

PREGÃO PRESENCIAL nº 008/2015 – Objeto: Contratação de empresa especializada para locação de veículo tipo Van.
Abertura: 12/06/2015 às 14:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 02 (duas) resmas. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2015.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21055/2014.

PREGÃO PRESENCIAL nº 006/2015 – Objeto: Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos voltados para divertimento de serviço de utilidade pública com mão de obra especializada.
Abertura: 12/06/2015 às 10:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21054/2014

PREGÃO PRESENCIAL nº 005/2015 – Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais personalizados e vestuário.
Abertura: 09/06/2015 às 14:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21053/2014

PREGÃO PRESENCIAL nº 007/2015 – Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de alimentos perecíveis.
Abertura: 15/06/2015 às 14:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.

MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2015.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21050/2014.

PREGÃO PRESENCIAL nº 009/2015 – Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de Óleo Diesel para veículo tipo Van.
Abertura: 09/06/2015 às 10:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19935/2014

PREGÃO PRESENCIAL nº 001/2015 – Objeto: Aquisição de materiais Permanentes.
Abertura: 11/06/2015 às 10:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19934/2014

PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2015 – Objeto: Aquisição de materiais de consumo.
Abertura: 11/06/2015 às 14:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

CONVOCAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2015.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23408/2014.

PREGÃO PRESENCIAL nº 014/2015 – Objeto: Aquisição de Cartuchos e Toners.
Abertura: 17/06/2015 às 10:00 horas.
Retirada do edital: Avenida Presidente Lincoln nº 899 – 2º andar – Vilar dos Teles das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 01 (uma) resma. Trazer pen drive para gravação do edital e carimbo de CNPJ. Telefones (21) 2751-5393 ou 2651-1472.
MARCOS VINÍCIUS NOGUEIRA LEITE
PREGOEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PREGÃO PRESENCIAL
Nº 008/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO
Nº 15-355/2015

Pregão Presencial nº 008/2015 – Objeto: Contratação de empresa especializada em locação de equipamentos geradores de gases medicinais conforme RDC 50 da ANVISA para atender necessidade da Unidade de Pronto Atendimento de São João de Meriti. Incluso acessórios de fim de linha, manutenção dos equipamentos e rede de gases medicinais. *Gerador de oxigênio conforme RDC 50 da Anvisa – Capacidade de produção mensal de 6.000 m3/mês. * Gerador de ar comprimido medicinal conforme RDC 50 da Anvisa – Capacidade de produção: 15.000 m3/mês. *Gerador de vácuo duplex medicinal conforme RDC 50 da Anvisa – Capacidade de produção: 8.640 m3/mês. Realização: 08/06/2015 às 14 horas.

Retirada do Edital: Av. Presidente Lincoln, s/n – 3º Andar – Jardim Meriti - São João de Meriti/RJ, das 14:00 às 17:00 horas, mediante a entrega de 02 (duas) resmas de Papel A4, 01 (um) Pen Drive para gravação do referido Edital e carimbo CNPJ. Telefones: (21) 2751-9100. **CLAUDINO BATISTA DA SILVA JÚNIOR**– Pregoeiro.
Em 21/05/2015

PREFEITURA



MERITI

SÃO JOÃO DE MERITI

Todos por uma nova cidade!