



DOM DIÁRIO OFICIAL

da Cidade de São João de Meriti

Ano XI Nº 3682

SEGUNDA-FEIRA, 08 DE ABRIL DE 2013

Poder Executivo

SANDRO MATOS
PREFEITO

JOÃO DIAS FERREIRA
VICE-PREFEITO

SECRETARIAS

SECRETÁRIO DE GOVERNO E COORDENAÇÃO GERAL
Antonio Carlos Titinho

SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA
Jorge da Conceição Manhães

SECRETÁRIO DE FAZENDA
Luciano Lopes Rolim

SECRETÁRIA DE DIREITOS HUMANOS E IGUALDADE
RACIAL
Paulo Sérgio Henriques de Aguiar

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
Jose Luiz Seabra Barbosa

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Eneila Feitosa Lucas

SECRETÁRIO DE SAÚDE
Oscar Jorge Berro

SECRETÁRIO DE OBRAS
Samuel Chuster

SECRETÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
João Dias Ferreira

SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E
ORDEM URBANA
Sergio Neto Claro

SECRETÁRIO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Fernando Rodrigues

SECRETÁRIO DE TRABALHO E RENDA
Anderson Peçanha Costa

SECRETÁRIO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE
Romão Roberto de Mello Vilaça

SECRETÁRIO DE ESPORTE E LAZER
Oto Janes Leite de Oliveira

SECRETÁRIO DE AMBIENTE E DEFESA CIVIL
Zilto Bernardi Freitas

SECRETÁRIO DE PROMOÇÃO SOCIAL
Geraldo Luiz Brinate

SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Santino França Duarte

SECRETÁRIO DE CONTROLE INTERNO
Samuel Aranda Neto

SECRETÁRIO DE INTEGRAÇÃO GOVERNAMENTAL
Roberto Matos de Souza

PROCURADOR GERAL
Berilo Martins da Silva Netto

Poder Legislativo

CÂMARA DE VEREADORES

JOEL RODRIGUES

Sobrinho

PRESIDENTE

Marcos Mueller

1º VICE PRESIDENTE

Angela Theodoro da Costa

2º VICE PRESIDENTE

Carlos Roberto Rodrigues

1º SECRETÁRIO

Valdecir Dias da Silva

2ª SECRETÁRIO



Sumário

Atos do Prefeito.....	2
Secretaria Municipal de Promoção Social.....	2 a 4
Procuradoria Geral.....	4
Poder Legislativo.....	4

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0662/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **ROBERTA VIEIRA FREITAS** - Matrícula nº 91513, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Análise de Projetos, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0663/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **JOAO FRANCIS-CO ELOY** - Matrícula nº 89274, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Desenvolvimento Sustentável, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0664/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **CARLOS LUIZ DA SILVA** - Matrícula nº 90261, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Educação Ambiental e Mobilização Social, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0665/2013-SEMAD

Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **GILBERTO JOSE DIAS CUBIÇA** - Matrícula nº 94497, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão do Horto Botânico e Áreas Protegidas, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0666/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **ROBERTO DA SILVA SANTOS** - Matrícula nº 89750, para exercer o Cargo em

Comissão de Chefe da Divisão de Mobilização e Recursos da Defesa Civil, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0667/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **ADENILSON GONÇALVES AZEVEDO** - Matrícula nº 90447, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Planejamento da Defesa Civil, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0668/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **HELIO GREGO FILHO** - Matrícula nº 27356, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Programas e Projetos, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0669/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **ANA MARIA VARANDAS PIRES** - Matrícula nº 3064, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Saneamento Ambiental, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 0670/2013-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
N O M E A R, a contar de 02 de janeiro de 2013, **EDVALDO SANTOS DE SOUZA** - Matrícula nº 88466, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Treinamento e Capacitação da Defesa Civil, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil. PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 08 de janeiro de 2013.

SANDRO MATOS, PREFEITO

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

Publicação dos aprovados da Seleção pública para contratação de profissionais para compor os Centros de Referência da Assistência Social – CRAS, Centro de Referência Especializado da Assistência

Social – CREAM e Centro de Referência Especializado para População de Rua – CENTRO POP, conforme edital nº _____ do dia 26/03/2013. Segue a planilha em anexo.

ANEXO

CENTRO DE REFERENCIA EM ASSISTENCIA SOCIAL – CRAS

CLASS.	FUNÇÃO	NOME COMPLETO
01	ASSISTENTE SOCIAL	LUCIANADE OLIVEIRA MARTINS
02	ASSISTENTE SOCIAL	JANAINADE OLIVEIRA BRAGA
03	ASSISTENTE SOCIAL	PRISCILA CAGMI DA SILVA
04	ASSISTENTE SOCIAL	EDINA DE SOUSA ALVES DA SILVA
05	ASSISTENTE SOCIAL	PATRICIA REGINA SOUTO BORGES
06	ASSISTENTE SOCIAL	CAMILA SANTOS CUNHA
07	ASSISTENTE SOCIAL	TAMIRESCOSTA SILVA
08	ASSISTENTE SOCIAL	NATALIA GONZAGA CHAVES
09	ASSISTENTE SOCIAL	MICHELI ANACLETO MAGALHÃES
10	ASSISTENTE SOCIAL	CLEIDE FRANCOMON-SORES
11	ASSISTENTE SOCIAL	FERNANDA GOMES DE ANDRADE MOURA
12	ASSISTENTE SOCIAL	ALESSANDRAMAGALHÃES DUTRA
13	ASSISTENTE SOCIAL	WANDABARAÚNADOS SANTOS PEREIRA
14	ASSISTENTE SOCIAL	JETE SIMONE FERREIRA COSTA
15	ASSISTENTE SOCIAL	ROSANGELA PEREIRA LEITE
16	ASSISTENTE SOCIAL	DILCELY CAMPOS DE MEDEIROS
17	ASSISTENTE SOCIAL	NUBIA NOVAL DE SOUZA
18	ASSISTENTE SOCIAL	LUANA COELHO DA SILVA
01	PSICOLOGO	SANDRAMARIANODOMINGUES BRUM
02	PSICOLOGO	DANIELLE DA SILVA MELLO
03	PSICOLOGO	OTAVIO MANGABEIRA DONASCIMENTO
04	PSICOLOGO	DANIELA FARIAS BARBOSA DAMASCENO
05	PSICOLOGO	PATRICIA DE JESUS RIPPER
06	PSICOLOGO	GLORIA XAVIER BARBOSA
07	PSICOLOGO	ISABELLE BARBOSA BOUDOUCIER FERREIRA
08	PSICOLOGO	LUCIANO SILVA MAIA
01	AGENTE ADMINISTRATIVO	CECILIA LISBOA RIBEIRO
02	AGENTE ADMINISTRATIVO	MARIAAPARECIDA DIAS FERREIRA BRINATE
03	AGENTE ADMINISTRATIVO	T E R E Z A SUELY LOBO FERREIRA
04	AGENTE ADMINISTRATIVO	REGINALUCIA GOMES DA SILVA GMACH
05	AGENTE ADMINISTRATIVO	ROSENI DOS SANTOS CUNHA
06	AGENTE ADMINISTRATIVO	ALINE ANDRADE LOPES

CENTRO DE REFERENCIA ESPECIALIZADO

DA ASSISTENCIA SOCIAL – CREAM

CLASS.	FUNÇÃO	NOME COMPLETO
01	ASSISTENTE SOCIAL	RACHEL DE FARIA SILVA MARTINS
02	ASSISTENTE SOCIAL	MARIA ANGELA BAPTISTA DE ANDRADE
03	ASSISTENTE SOCIAL	CRISTINA CAMILO DE CERQUEIRA COSTA
04	ASSISTENTE SOCIAL	ALESANDRA SANTOS CUNHA

Impressão

Gráfica e Editora Jornal HORA H
C.G.C. (MF) 01.584.616/0001-10
Endereço Rua Alexander Gama Correia, 37 - Rancho Novo
Nova Iguaçu - RJ - Cep 26013-190

Prefeitura de São João de Meriti
Subsecretaria de Governo

Entrega de Textos - Os textos para publicação deverão ser entregues com 72 horas de antecedência na Subsecretaria de Governo, em disquete e com cópia em papel, das 8 h às 15 h.

Reclamações sobre publicações - Deverão ser dirigidas à Subsecretaria de Governo. Av. Presidente Lincoln, 899 - Vilar dos Teles, 2º andar - Cep 25555-200 - Telefax 3755-0416.

05	ASSISTENTE SOCIAL	TATIANA SANTOS E SILVA
06	ASSISTENTE SOCIAL	PRISCILA DE PAULA MILITINO
07	ASSISTENTE SOCIAL	SHIRLEY DA SILVA LIMA
08	ASSISTENTE SOCIAL	JESSICA PINHEIRO CURA
01	PSICOLOGO	CLAUDETE SANTOS DA COSTA
02	PSICOLOGO	GRAZIELA MONICA DE OLIVEIRA ROSARIO
03	PSICOLOGO	ALINE SERPA BIAZUCCI
04	PSICOLOGO	RAQUEL DE FREITAS PINTO
05	PSICOLOGO	VIVIAN DE OLIVEIRA COSINHA
06	PSICOLOGO	VIVIANE PEREIRA BARBOSA MANHÃES
01	ADVOGADO	VERONICA MOURA DE SIQUEIRA
01	EDUCADOR SOCIAL	MARCIA ALVES DOS SANTOS PEREIRA
02	EDUCADOR SOCIAL	MAGALI MORAIS NOGUEIRA
03	EDUCADOR SOCIAL	LUCIAHELENAGOMES DE OLIVEIRA CORDEIRO DOS SANTOS
04	EDUCADOR SOCIAL	ALINE OLIVEIRA COSTA DA LUZ
01	AGENTE ADMINISTRATIVO	MONIQUE DE SOUZA RIBEIRO
02	AGENTE ADMINISTRATIVO	CARLA FIGUEIREDO DOS SANTOS

MEDIDAS SOCIO EDUCATIVA – CREAS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

CLASS.	FUNÇÃO	NOME COMPLETO
01	ASSISTENTE SOCIAL	ERIKA ANGELES COLMENERO TATO DE SOUSA
01	EDUCADOR SOCIAL	ALCIONE CARNEIRO SAMPAIO
02	EDUCADOR SOCIAL	FLAVIA DA SILVA GONZAGA

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL – CENTRO POP CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

CLASS.	FUNÇÃO	NOME COMPLETO
01	ASSISTENTE SOCIAL	LEIDE JANAINA R. DE FARIAS
02	ASSISTENTE SOCIAL	NATHALIA BASILIO GUERREIRO VELASQUES
03	ASSISTENTE SOCIAL	WELLINGTON MOSA DE GOUVEIA GOMES
04	ASSISTENTE SOCIAL	MARLI DE AZEVEDO SOUSA DE PAULA
01	PSICOLOGO	LUCIENE GONÇALVES DE SOUSA
02	PSICOLOGO	FABIANA SANTOS DA SILVA CAVALCANTI
01	EDUCADOR SOCIAL	LUIS CLAUDIO DA SILVA PINHEIRO
02	EDUCADOR SOCIAL	ROSA MARIA DE SOUZA ABREU COBUCCI
03	EDUCADOR SOCIAL	ALESSANDRA STEPHANIE FELIX DA SILVA
04	EDUCADOR SOCIAL	MARLY MONTEIRO DOS SANTOS DE MENDONÇA
01	AGENTE ADMINISTRATIVO	SILVANASILVA DE MENDONÇA

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI

Ao décimo terceiro dia do mês de novembro de dois mil e doze, na sala de reuniões da Câmara dos Vereadores, iniciou-se a centésima trigésima sétima reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São João de Meriti que contava com a presença dos seguintes conselheiros: Diestéfano Sant'Anna de Lima (SEMPROS), Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Maria de Melo Lovain (Abrigo Tia Lia), Sara Coe do Nascimento Moraes (SEMEC), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), Leila dos Santos Chaves (AEFNS), Daiane Rodrigues Car-

doso Pacheco (Casa da Cultura), Valdenice Pimentel dos Santos (ABM) e Fernando José de Jesus Moreira (SEMPROS). Também participaram da reunião Ednei Conceição Cordeiro (IVR), Nives Campos Kubner (IVR), Vânia de Azevedo P. Silva (Suplente/ Abrigo Tia Lia). Após a confirmação do quorum legal, o presidente Diestéfano Sant'Anna deu início a reunião. A pauta continha os seguintes assuntos: Leitura as Atas Anteriores; Criação das Comissões do Conselho; Censo Suas 2012; Visita Institucional das Entidades; Cadastro da Rede Privada e Informe Geral. Iniciando a plenária, o presidente Diestéfano Sant'Anna solicitou que a secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, que iniciasse a leitura das atas anteriores, que após a leitura os conselheiros presentes solicitaram concerto. Após a leitura da ata, o Sr. Renato de Freitas Souza Machado se apresentou como Procurador do Ministério Público Federal, nos informando o motivo de sua visita ao Conselho, entregando nas mãos de cada conselheiro cópia do Inquérito Civil Público 1.30017.000141/2011-0, com recomendação n.º 07/2012/PRM/SJM/GAB/RFSM, aberto em 2011, participando também da reunião. Seguindo com a pauta, tratou-se da composição das Comissões Permanentes do Conselho, sendo discutidos os nomes das comissões, não sendo alterada as nomenclaturas. Foram apresentados os conselheiros e conselheiras Maria de Melo Lovain (Abrigo Tia Lia), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), Fernando José de Jesus Moreira (SEMPROS), Ana Cristina Oliveira da Silva (SEMPROS) para a Comissão de Orçamento e Controle do Fundo; Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Valdenice Pimentel dos Santos (ABM) e Sara Coe do Nascimento Moraes, para a Comissão de Análise para Inscrição de Entidades, faltando um conselheiro governamental. Leila dos Santos Chaves (AEFNS), Daiane Rodrigues Cardoso Pacheco (Casa da Cultura), Diestéfano Sant'Anna de Lima (SEMPROS), para a Comissão de Programas, Projetos e Políticas Intersetoriais, faltando também um conselheiro governamental para sua composição, necessitando resolver os nomes de dois membros para as Comissões permanentes. Foi solicitado também que cada Comissão sua reúna para discutir e apresentar as ações e funções de cada uma. No próximo ponto da pauta foi apresentado o questionário do Censo SUAS 2012 / controle social, onde todos os conselheiros presentes responderam as questões para pudesse ser digitado e enviado pelo Sistema Nacional. Dando prosseguimento à pauta a Secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, informou que a responsável pelo Centro Social Phenix solicitou uma nova visita, por motivo da instituição ter realizado os ajustes solicitados em relatório da última visita deste Conselho. Com relação ao Cadastro da Rede Privada, a secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, relatou ainda estar cadastrando, faltando apenas três instituições para conclusão do formulário eletrônico da rede privada. Nos informes gerais, o presidente Diestéfano Sant'Anna de Lima, informou que a secretária está com inscrições abertas para curso de auxiliar de operação em logística, oferecido pelo PRONATEC, para a população entre dezesseis e cinquenta e nove anos de idade. As inscrições estão sendo realizada nos (6) seis CRAS do município. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente Diestéfano Sant'Anna deu por encerrada a plenária e eu, Aldeneide Andrade da Silva, Secretária Executiva, lavrei e transcrevi a presente ata, que segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes nesta plenária.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMAPresidente
FÁBIO ANDRÉ DOS SANTOS MAIAVice-Presidente
ANA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA SEMPROS
FERNANDO JOSÉ DE JESUS MOREIRA SEMPROS
LUCIANE DE MELLO BORGESSEMADEC
DAYSE MAGALHÃES DA SILVA BISSOLISEMFA
LEILA DOS SANTOS CHAVESAEFNS
VALDENICE PIMENTEL DOS SANTOSABM
VERA LUCIA DE MENEZES MOURAAPAE
SARA COE DO NASCIMENTO MORAESSEMEC
DAIANE RODRIGUES C. PACHECOCASA DA CULTURA
MARIA DE MELO LOUVAINAbrigo Tia lia
ALDENEIDE ANDRADE DA SILVA

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI

Ao quarto dia do mês de dezembro de dois mil e doze, na sala de reuniões da Câmara dos Vereadores, iniciou-se a centésima trigésima oitava reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São João de Meriti que contava com a presença dos seguintes conselheiros: Diestéfano Sant'Anna de Lima (SEMPROS), Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Maria de Melo Lovain (Abrigo Tia Lia), Sara Coe do Nascimento Moraes (SEMEC), Fernando José de Jesus Moreira (SEMPROS), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), e Leila dos Santos Chaves (AEFNS). Após a confirmação do quorum legal, o presidente Diestéfano Sant'Anna deu início a reunião. A pauta continha os seguintes assuntos: leitura das atas anteriores; Aprovação do Plano de Reordenamento da Alta Complexidade referente ao exercício 2013; Aprovação do Relatório de Supervisão e a Certificação da entidade; e Informes Gerais. Iniciando a plenária, o presidente Diestéfano Sant'Anna solicitou que a secretária executiva Aldeneide Andrade da Silva, iniciasse a leitura das atas

anteriores, que após a leitura os conselheiros solicitaram algumas correções na ata, ficando de trazer para aprovação. Seguindo com a pauta, o presidente Diestéfano Sant'Anna apresentou e explicou a importância do Plano de Reordenamento da Alta Complexidade referente ao exercício de 2013. Solicitou que a Secretária Executiva Aldeneide Andrade da Silva fizesse a leitura do referido Plano para os conselheiros presentes na plenária, onde todos apreciaram o documento referido e aprovaram sem nenhuma modificação ou alteração. Seguindo a pauta a secretária executiva Aldeneide Andrade da Silva, informou que realizou visita no Centro social Phenix, junto com o Vice-presidente deste conselho, e representante da sociedade civil Fábio André dos Santos Maia, após ofício encaminhado para este conselho, informando que a instituição já tinha se adequado segundo a resolução dezesseis do CNAS. Foi apresentado o relatório de supervisão da entidade informando que o Centro Social Phenix, obteve grande êxito nas mudanças realizadas na instituição, e após feita a leitura do relatório de supervisão, os conselheiros entraram em acordo, aprovando a Certificação Permanente para a instituição. Nos informes gerais, a secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva informou que as inscrições sobre o curso de auxiliar de operação em logística oferecido pelo PRONATEC, com 27 vagas para a população com idade entre dezesseis a cinquenta e nove anos, as inscrições anda estava sendo realizada nos CRAS e solicitou uma Reunião Extraordinária para aprovação do Relatório de Gestão referente ao ano de 2012. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente Diestéfano Sant'Anna deu por encerrada a plenária e eu, Aldeneide Andrade da Silva, Secretária Executiva, lavrei e transcrevi a presente ata, que segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes nesta plenária.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMAPresidente
FÁBIO ANDRÉ DOS SANTOS MAIAVice-Presidente
ANA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA SEMPROS
FERNANDO JOSÉ DE JESUS MOREIRA SEMPROS
LUCIANE DE MELLO BORGESSEMADEC
DAYSE MAGALHÃES DA SILVA BISSOLISEMFA
LEILA DOS SANTOS CHAVESAEFNS
VALDENICE PIMENTEL DOS SANTOSABM
VERA LUCIA DE MENEZES MOURAAPAE
SARA COE DO NASCIMENTO MORAESSEMEC
DAIANE RODRIGUES C. PACHECOCASA DA CULTURA
MARIA DE MELO LOUVAINAbrigo Tia lia
ALDENEIDE ANDRADE DA SILVA Secretária Executiva do CO

RESOLUÇÃO n.º 001, de 26 de fevereiro de 2013.

A plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de São João de Meriti, em reunião extraordinária realizada no dia **26/02/2013**, no uso de suas atribuições legais, em face do disposto na Lei n.º 918 de 16 de janeiro de 1997, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 1092, de 28 de novembro de 2000.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar integralmente o Demonstrativo Sintético do Índice Descentralizado de Gestão – IGD – Bolsa Família do exercício de 2011.

Art. 2º- Esta resolução entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial do Município (DOM), revogada as disposições contrárias e anteriores.

São João de Meriti, 26 de fevereiro de 2013

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA
Presidente do COMAS

RESOLUÇÃO n.º 002, de 26 de fevereiro de 2013.

A plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de São João de Meriti, em reunião extraordinária realizada no dia **26/02/2013**, no uso de suas atribuições legais, em face do disposto na Lei n.º 918 de 16 de janeiro de 1997, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 1092, de 28 de novembro de 2000.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar a reprogramação de saldo financeiro não executado no exercício de 2012 da cidade de São João de Meriti.

Art. 2º- Os saldos reprogramados serão incorporados aos valores financeiros e orçamentários do Fundo Municipal de Assistência Social no exercício de 2013.

Art. 3º- Esta resolução entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial do Município (DOM), revogada as disposições contrárias e anteriores.

São João de Meriti, 26 de fevereiro de 2013

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA
Presidente do COMAS

RESOLUÇÃO n.º 003, de 26 de fevereiro de 2013.

A plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de São João de Meriti, em reunião extraordinária realizada no dia **26/02/2013**, no uso de suas atribuições legais, em face do disposto na Lei n.º 918 de 16 de janeiro de 1997, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 1092, de 28 de novembro de 2000.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar a utilização dos recursos das contas sem repasse de exercícios anteriores.

Art. 2º- Os recursos são oriundos do Piso de Proteção Social Básica: C/C 42363-7 - Piso Básico de Transição, C/C 42437-4 - Piso Básico Variável Agente Jovem / Capacitação, C/C 45356-0 - Piso Social Básico – CRAS PAIF e a C/C 44933-4 - Bolsa Família e do Piso de Proteção Social Especial: C/C 42405-6 – PTMC PPD Prevenção, C/C 42408-0 – PTMC PPD Reabilitação, C/C 42435-8 – PSE MC Sentinela, C/C 47613-7 PSE MC PETI Jornada e C/C 47629-3 PETI Jornada Urbana Socioeducativa deverão ser incorporado as contas ativas existentes do Fundo Municipal de Assistência Social.

Art. 3º- Esta resolução entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial do Município (DOM), revogada as disposições contrárias e anteriores.

São João de Meriti, 26 de fevereiro de 2013

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA
Presidente do COMAS

RESOLUÇÃO n.º 004, de 26 de fevereiro de 2013.

A plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de São João de Meriti, em reunião extraordinária realizada no dia **26/02/2013**, no uso de suas atribuições legais, em face do disposto na Lei n.º 918 de 16 de janeiro de 1997, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 1092, de 28 de novembro de 2000.

RESOLVE:

Art.1º- Aprovar o Planejamento das Atividades, referente ao exercício de 2013, com base dos seus percursos socioeducativo do Ciclo II, buscando objetivos propostos no FTG – Formação Técnica Geral, desenvolvendo oficinas, que orientam os jovens para o mundo do mercado de trabalho;

Art.2º- Transferência de 02 (dois) coletivos do programa Projovem Adolescente do Shopping do Jeans para o Centro de Referência de Assistência Social / CRAS-Centro, situado na Rua: São João Batista, n.º 742 – Centro – São João de Meriti;

Art. 3º- Ampliação do Programa com mais 04 (quatro) coletivos, em outro território, visando contribuir para a valorização dos jovens na comunidade local, que encontram-se em vulnerabilidade social, situação de risco e totalmente excluídos nas garantias de seus direitos.
Art. 4º- Esta resolução entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial do Município (DOM), revogada as disposições contrárias e anteriores.

São João de Meriti, 26 de fevereiro de 2013.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA
Presidente do COMAS

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINARIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI

Ao vigésimo terceiro dia do mês de outubro de dois mil e doze, na sala de reuniões da Câmara dos Vereadores, iniciou-se a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São João de Meriti que contava com a presença dos seguintes conselheiros: Diestefano Sant'Anna de Lima (SEM-PROS), Ana Cristina de Oliveira Silva (SEMPROS), Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Vânia de Azevedo P. Silva (Abrigo Tia Lia), Sara Coe do Nascimento Moraes (SEMEC), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), Luiz Carlos dos Santos Lacerda (SEMFA), Daiane Rodrigues Cardoso Pacheco (Casa da Cultura) e Leila dos Santos Chaves (AEFNS). Após a confirmação do quorum legal, o presidente Diestefano Sant'Anna deu início à reunião. A pauta continha os seguintes assuntos: Lei-tura da Ata Anterior; Criação do CNPJ do Fundo Municipal da

Assistência Social; Correção do Demonstrativo Sintético; Plano de Providência do CRAS; Renovação dos Convênios; Legislação do Conselho; Criação das Comissões do Conselho e Informes Gerais. Iniciando a plenária, o presidente Diestefano Sant'Anna solicitou que a secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, iniciasse a leitura da ata anterior, que após a leitura os conselheiros solicitaram alterações na ata, ficando de trazer para aprovação. Seguindo com a pauta, tratou-se da Criação do CNPJ do FMS, onde o presidente Diestefano Sant'Anna apresentou o cartão do CNPJ, informando que o Fundo Municipal de Assistência Social passa a ter seu próprio CNPJ, uma das exigências feitas pelos Governos Federal e Estadual para dar continuidade aos repasses fundo a fundo, vinculando assim todas as contas ao CNPJ. Dando continuidade a pauta, a conselheira Ana Cristina de Oliveira Silva informou sobre a correção do demonstrativo sintético, aprovada em reunião ordinária, corrigindo o IGD – 1.5, sendo enviado ofício ao MDS solicitando a correção. Seguindo a pauta, foi apresentado o plano de cumprimento estipulado para os CRAS da Vila São José, do Jardim Íris, de Éden e do Parque Tietê. Os conselheiros apreciaram a documentação e aprovaram a resolução n.º 010/2012. Com relação à renovação de convênios, a conselheira Ana Cristina de Oliveira Silva relatou a importância de atualizar os custos propostos para o Plano de Ação de 2013, havendo necessidade de pactuação com as instituições. A Secretaria marcou então para o dia 26/10/2012, às 14 horas e 30 minutos, uma reunião com as instituições envolvidas na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Igualdade Racial, para avaliação dos recursos e proposta de pactuação. Quanto à legislação e à criação das comissões deste Conselho, ficaram para a próxima reunião ordinária. Nos informes gerais, a conselheira Ana Cristina relatou que as obras do projeto “Minha Casa minha Vida” situado no território Venda Velha I estão com 94% (noventa e quatro por cento) das obras concluídas e Venda Velha II com 54% (cinquenta e quatro por cento). Passando a palavra à secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, informou que o curso de auxiliar de operação em logística oferecido pelo PRONATEC, com 27 vagas para a população com idade entre dezesseis a cinquenta e nove anos, foi prorrogado e as inscrições estão sendo realizadas nos CRAS. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente Diestefano Sant'Anna deu por encerrada a plenária e eu, Aldeneide Andrade da Silva, Secretária Executiva, lavrei e transcrevi a presente ata, que segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes nesta plenária.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA Presidente
FÁBIO ANDRÉ DOS SANTOS MAIA Vice-Presidente
ANA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA SEMPROS
FERNANDO JOSÉ DE JESUS MOREIRA SEMPROS
LUCIANE DE MELLO BORGES SEMADEC
DAYSE MAGALHÃES DA SILVA BISSOLISEMFA
LEILA DOS SANTOS CHAVES AEFNS
VALDENICE PIMENTEL DOS SANTOS ABM
VERA LUCIA DE MENEZES MOURA APAE
SARA COE DO NASCIMENTO MORAES SEMEC
DAIANE RODRIGUES C. PACHECOCASA DA CULTURA
MARIA DE MELO LOUVAIN Abrigo Tia Lia
ALDENEIDE ANDRADE DA SILVA

PROCURADORIA GERAL

EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: Segundo Termo Aditivo ao Contrato n.º 274/2009
Partes: Prefeitura da Cidade de São João de Meriti, como contratante, Planus Construções e Empreendimentos Ltda, como contratada.
Objeto: Alteração do cronograma físico financeiro referente ao contrato de obra pública para a reforma das Escolas Municipais “Henfil, Chico e Betinho” e “Deputado Lucas de Andrade Figueira”, não implicando nesta alteração necessidade de prorrogação do prazo contratual.
Valor Total: R\$ 47.456,23 (Quarenta e sete mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e vinte e três centavos), no que tange a Escola Municipal Henfil Chico e Betinho e R\$ 49.595,74 (Quarenta e nove mil, quinhentos e noventa e cinco reais e setenta e quatro centavos), no que tange a Escola Municipal Deputado Lucas Andrade Figueira. Fundamento: Proc. 8900/2009, 9726/2010, 10681/2009, 11043/2012 e Lei 8666/93.
Assinatura do Termo de Contrato: 18/03/2013

PROCURADORIA GERAL

EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: Segundo Termo de Rerratificação ao Contrato n.º 273/2009

Partes: Prefeitura da Cidade de São João de Meriti, como contratante, Planus Construções e Empreendimentos Ltda, como contratada.

Objeto: Alteração do cronograma físico financeiro referente ao contrato de obra pública n.º 273/2009, para a reforma da Creche Municipal Criança Feliz, não implicando nesta alteração necessidade de prorrogação do prazo contratual.

Valor Total: R\$ 34.118,85 (Trinta e quatro mil, cento e dezoito reais e oitenta e cinco centavos).

Fundamento: Proc. 8902/2009, 8899/2009, 9727/2010, 11042/2012 e Lei 8666/93.

Assinatura do Termo de Contrato: 18/03/2013

PROCURADORIA GERAL

PODER LEGISLATIVO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO E PREGOEIRO
PREGÃO PRESENCIAL
Nº 004/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO
Nº 0052/2013
VALOR R\$ 37.713,26

Pregão Presencial n.º 04/2013 – Objeto: Aquisição de material de escritório, para atender às necessidades da Administração desta Casa Legislativa. Abertura: 30 de abril de 2013, às 14h.

Retirada do Edital: Rua Defensor Público Zilmar Duboc Pinaud, 77 – sala 304 – Jardim Meriti, das 12 às 18h, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel A4.

Telefone: (21)2651-1998 – Carlos Magno Pereira da Silva – Pregoeiro.

Obs: trazer pen drive ou CD para gravação do Edital.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO E PREGOEIRO
PREGÃO PRESENCIAL
Nº 05/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO
Nº 0059/2013
VALOR R\$ 66.933,93

Pregão Presencial n.º 05/2013 – Objeto: Aquisição de suprimentos para impressoras e copiadoras, para atender às necessidades da Administração desta Casa Legislativa. Abertura: 30 de abril de 2013, às 16h.

Retirada do Edital: Rua Defensor Público Zilmar Duboc Pinaud, 77 – sala 304 – Jardim Meriti, das 12 às 18h, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel A4.

Telefone: (21)2651-1998 – Carlos Magno Pereira da Silva – Pregoeiro.

Obs: trazer pen drive ou CD para gravação do Edital.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO E PREGOEIRO
PREGÃO PRESENCIAL
Nº 08/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO
Nº 0201/2013
VALOR R\$ 98.800,00

Pregão Presencial n.º 08/2013 – Objeto: Serviço de transporte aéreo, hospedagem e traslado dos integrantes da Comissão de Representação desta Casa Legislativa, para o Curso de Capacitação para Agentes Públicos Municipais, entre os dias 24 e 28 de abril de 2013, em Santa Catarina – SC. Abertura: 18 de abril de 2013, às 15h.

Retirada do Edital: Rua Defensor Público Zilmar Duboc Pinaud, 77 – sala 304 – Jardim Meriti, das 12 às 18h, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel A4.

Telefone: (21)2651-1998 – Carlos Magno Pereira da Silva – Pregoeiro.

Obs: trazer pen drive ou CD para gravação do Edital.