



Poder Executivo

SANDRO MATOS
PREFEITO

CARLOS CORREIA
VICE-PREFEITO

SECRETARIAS

SECRETÁRIO DE GOVERNO E COORDENAÇÃO GERAL
Ricardo Meirelles Gaspar

SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA
Isnard Gavazzi Furtado

SECRETÁRIA ADJUNTA DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA
Marcia Cristina da Silva Rosario

SECRETÁRIA DE DIREITOS HUMANOS E IGUALDADE
RACIAL
Leila Regina Silva Soares

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
Jose Luiz Seabra Barbosa

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Eneila Feitosa Lucas

SECRETÁRIO DE SAÚDE
Patricia Carvalho Coelho

SECRETÁRIO DE OBRAS
Samuel Chuster

SECRETÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
Nelson de Oliveira Rodrigues

SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E
ORDEM URBANA
Sergio Neto Claro

SECRETÁRIO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Fernando Rodrigues

SECRETÁRIO DE TRABALHO E RENDA
Otojanos Coutinho de Oliveira

SECRETÁRIO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE
Romão Roberto de Mello Vilaça

SECRETÁRIO DE ESPORTE E LAZER
Allan Tebaldi da Silva

SECRETÁRIO DE AMBIENTE E DEFESA CIVIL
Zilto Bernardi Freitas

SECRETÁRIO DE PROMOÇÃO SOCIAL
Diestefano Sant'anna de Lima

PROCURADOR GERAL
Berilo Martins da Silva Netto

Poder Legislativo

CÂMARA DE VEREADORES

Antonio Carlos Titinho
PRESIDENTE

Marcos Muller
1º VICE PRESIDENTE

João Dias Ferreira
2º VICE PRESIDENTE

Carlos Roberto Bebeto

1º SECRETÁRIO

Joel Rodrigues

2ª SECRETÁRIO



Sumário

Atos do Prefeito.....	2
Procuradoria Geral.....	2 a 3
Secretaria Municipal de Educação e Cultura.....	3 a 5
Secretaria Municipal de Obras.....	5 a 7
Secretaria Municipal de Promoção Social.....	8

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5906/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **CLAUDIO MARQUES DE FARIA** - Matrícula nº 94189, do Cargo em Comissão de Coordenador de Iluminação Pública, Símbolo CE, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5907/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **ROBERTA DE SOUZA CARVALHO** - Matrícula nº 94187, do Cargo em Comissão de Assessor Especial, Símbolo CCAE, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5908/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **JORGE LUIZ PEREIRA DE OLIVEIRA** - Matrícula nº 94186, do Cargo em Comissão de Assessor Técnico Operacional, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Igualdade Racial, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5910/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **SUELY TEIXEIRA DO NASCIMENTO** - Matrícula nº 94193, do Cargo em Comissão de Chefe da Divisão Operacional da Região 8, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Governo e Coordenação Geral, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5912/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **GLENDA DE SOUZA FREITAS** - Matrícula nº 94094, do Cargo em Comissão de Assessor de Gestão de Alimentos das Unidades Escolares, Símbolo CCAGE, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5913/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **ELIZANGELA CRISTINA MARTINS SILVA APARICIO** - Matrícula nº 94243, do Cargo em Comissão de Assessor Técnico Operacional, Símbolo CCAT, da Secretaria Municipal de Governo e Coordenação Geral, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5914/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **AMANDA ANACLETO PEIXOTO** - Matrícula nº 94244, do Cargo em Comissão de Assessor Operacional, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5915/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **MICHELE ANDRADE DE LIMA** - Matrícula nº 94217, do Cargo em Comissão de Assessor Operacional, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5916/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **JOSE CARLOS GOMES DE OLIVEIRA** - Matrícula nº 94216, do Cargo em Comissão de Assessor Operacional, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5917/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **SILENE DOS SANTOS BISPO** - Matrícula nº 94206, do Cargo em Comissão de Assessor do Núcleo Operacional da Defesa Civil, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5918/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **JACIARA MARIA SILVA VANELLI** - Matrícula nº 94225, do Cargo em Comissão de Assessor Operacional, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

P O R T A R I A Nº 5919/2012-SEMAD

O Prefeito da Cidade, usando das atribuições que lhe são conferidas por L E I,

R E S O L V E:
E X O N E R A R, a contar de 30 de setembro de 2012, **MOACIR CUSTODIO DA SILVA FILHO** - Matrícula nº 94221, do Cargo em Comissão de Assessor Operacional, Símbolo CCAG, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI, em 25 de outubro de 2012.

SANDRO MATOS, PREFEITO

EXTRATO DE ACORDO DE REPARCELAMENTO E CONFISSÃO DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS

OBJETO: Parcelamento dos Débitos Previdenciários correspondente ao saldo devedor do excesso de gastos em relação ao limite da taxa de administração nos anos de 2006 a 2008, conforme apuração constante do Processo Administrativo Previdenciário nº 99/2011.
DEVEDOR: Prefeitura Municipal de São João de Meriti
CREADOR: Instituto de Previdência dos Servidores Públicos da Cidade de São João de Meriti – Meriti-Previ.
AMPARO LEGAL: Lei Municipal nº 1858, de 04 de dezembro de 2012.
FORMA DE PAGAMENTO: 240 parcelas
VALOR: R\$ 52.798,75
DATA: 05 de dezembro de 2012.

SANDRO MATOS, Prefeito Municipal

PROCURADORIA GERAL

EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: Contrato nº 89/2012 de Prestação de Serviços.
Partes: Prefeitura da Cidade de São João de Meriti, como contratante, e o Srº Alberto Alves de Freitas, como contratada.
Objeto: Prestação de serviços do contratado para exercer a função de Educador do Ensino Fundamental, na disciplina matemática, pelo período de 03 de dezembro de 2012 a 25 de dezembro de

2013, com escopo de atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – PROJOVEM URBANO.

Valor Total: R\$ 2.070,00 (dois mil e setenta reais) por mês
Fundamento: Proc. 11644/2012, Lei Federal 8.666/93 e o artigo 37, inciso IX da CRFB.
Assinatura do Termo: 03/12/2012

PROCURADORIA GERAL

EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: Contrato nº 90/2012 de Prestação de Serviços.
Partes: Prefeitura da Cidade de São João de Meriti, como contratante, e o Srº Davi Nunes da Silva, como contratada.

Objeto: Prestação de serviços do contratado para exercer a função de Educador do Ensino Fundamental, na disciplina matemática, pelo período de 03 de dezembro de 2012 a 25 de dezembro de 2013, com escopo de atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – PROJOVEM URBANO.

Valor Total: R\$ 2.070,00 (dois mil e setenta reais) por mês
Fundamento: Proc. 11644/2012, Lei Federal 8.666/93 e o artigo 37, inciso IX da CRFB.
Assinatura do Termo: 03/12/2012

PROCURADORIA GERAL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E CULTURA**

RESOLUÇÃO Nº 05/12– SEMEC DE 03 DE DEZEMBRO DE 2012.

“DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA A MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI”.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Estabelece normas e procedimentos relativos à movimentação de pessoal da Secretaria Municipal de Educação e Cultura da Cidade de São João de Meriti.

Art. 2º O pessoal lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, que desejar movimentar-se, ou que for considerado excedente na Unidade Escolar de origem, deverá ser encaminhado para outra Unidade Escolar, com efeitos a partir de fevereiro de 2013.

Art. 3º - Os encaminhamentos de que trata o artigo anterior serão executadas pela Coordenadoria de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, e terão como objetivo suprir a carência eventual das Unidades Escolares do Município de São João de Meriti.

Art. 4º - Na segunda semana de dezembro os funcionários e demais servidores que desejarem se transferir de uma Unidade Escolar para outra, deverão comparecer a Coordenadoria de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação e Cultura para requerer a respectiva movimentação.

Parágrafo Primeiro – A movimentação de pessoal da SEMEC só poderá ocorrer para unidade administrativa onde esteja identificada a necessidade de pessoal.

Parágrafo Segundo – Serão consideradas prioritárias as movimentações dos funcionários e demais servidores cujas Unidades Escolares tiverem o número de turmas reduzidas em função de obras ou extinção de segmentos.

Art. 5º - Para atender o artigo 4º, os funcionários e demais servidores, deverão apresentar na Coordenadoria de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação:

I – Pedido de mudança de lotação, de próprio punho, justificando a solicitação;
II – Declaração do diretor da Unidade Escolar

para a qual pretende se transferir, comprovando a existência de vaga;(Anexo I)

III – Documento do diretor da Unidade Escolar de origem liberando-o;(Anexo II);

Art. 6º - Para os funcionários que se encontram em Estágio Probatório, cumprir-se-á o contido no artigo anterior, acompanhado do FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, (Anexo III) assinado pela equipe administrativo-técnico-pedagógica, observando-se os requisitos contidos no Artigo 16 da Lei nº 258, que são:

- I – Idoneidade;
- II – Eficiência;
- III – Aptidão;
- IV – Assiduidade;
- V – Dedicção ao serviço.

Art. 7º - Os casos de extrema necessidade de transferência, por interesse da Direção da Unidade Escolar, só poderá acontecer acompanhado de um relatório, assinado pela equipe administrativo-técnico-pedagógica, juntamente com o Supervisor da Unidade Escolar e o deferimento da Secretária Municipal de Educação.

Art. 8º - Qualquer movimentação fora do período estipulado através desta Resolução, cumprir-se-á o contido no artigo anterior.

Art. 9º - Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária Municipal de Educação.

Art. 10º - Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São João de Meriti, 03 de dezembro de 2012.

Eneila de Lucas
-Secretária Municipal de Educação e Cultura-

ANEXO I

D E C L A R A Ç Ã O

Declaro haver vaga nesta Unidade Escolar para o(a) servidor(a) _____, matrícula nº _____, cargo _____, função _____, turno _____, número de tempos _____, na disciplina de _____.

Atenciosamente,

ANEXO II

Memorando _____/2012 Em, _____/12/2012.

Da: _____

Para: Coordenadoria de Recursos Humanos da Educação
Assunto: Devolução a pedido

Encaminho a V. Sª., para nova lotação o(a) servidor (a) _____, matrícula nº _____, cargo _____, função _____.

Atenciosamente,

ANEXO III
FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

NOME: _____ MATRÍCULA: _____
CARGO: _____ LOTAÇÃO: _____
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: _____ a _____

VALIDADE DA AVALIAÇÃO: _____ a _____
(Atribuir a nota de I (um) a 10 (dez), considerando o desempenho do avaliado em cada uma das competências descritas)
CRITÉRIOS SITUAÇÕES A SEREM OBSERVADAS
AVALIAÇÃO (pontos de 0 a 10)

Comportamento no trabalho 1 - Assiduidade - Cumpre regularmente a jornada de trabalho com obediência aos horários de entrada, saída, almoço e plantões, justificando adequadamente faltas e atrasos.

2 - Relacionamento Interpessoal – Relaciona-se com usuários, subordinados, superiores e demais colegas nos diversos níveis hierárquicos, demonstrando tratamento profissional ético, respeitoso e cordial no ambiente de trabalho.

Qualidade do trabalho 3 – Desenvolvimento do trabalho – Desenvolve o trabalho de forma criteriosa, de acordo com as normas legais, padrões e procedimentos vigentes, necessários à execução dos trabalhos.

4 – Resultados/Conhecimento do Trabalho - Realização das atividades demonstrando conhecimento prático e teórico das técnicas relacionadas ao cargo, evitando erros e pendências, com efetiva obediência aos objetivos institucionais.

Iniciativa 5 – Colaboração - Busca solução dos problemas identificados e apresenta sugestões para o melhor desempenho dos procedimentos e serviços a serem desenvolvidos, bem como presta auxílio aos subordinados, superiores e demais colegas de trabalho na busca de idéias para resolver problemas surgidos no desenvolvimento das atividades.

6 – Aperfeiçoamento profissional/atualização – Tem iniciativa para adquirir novos conhecimentos e habilidades, em sua área de atuação e outras, com a busca de aprimoramento profissional através de auto-estudo, cursos, palestras e seminário, em especial aqueles promovidos pela PMSJM.

Eficiência/ Adaptação 7 – Cumprimento de Metas – Desenvolve com o nível requerido ou superior e no tempo certo os compromissos estabelecidos para execução do trabalho (cumprimento de metas e prazos no desempenho das atividades).

8 – Flexibilidade/Adaptação – Reage positivamente às mudanças, facilitando a aplicação de novos métodos, procedimentos e ferramentas de trabalho, além de desenvolver suas tarefas sem necessidade de intervenção do superior imediato.

Responsabilidade 9 – Compromisso com a Instituição - Assume com determinação os compromissos do seu trabalho demonstrando seriedade na busca de resultados e com a utilização adequada dos instrumentos de trabalho e dos recursos materiais em suas atividades.

10 – Discrição - Manutenção do sigilo profissional, buscando a preservação e a qualidade das informações que estão sob seu domínio, em razão do interesse público.

PONTUAÇÃO TOTAL

Observações para a melhoria profissional do servidor (deve ser preenchido quando o avaliado obtiver pontuação total inferior a 60% dos itens avaliados ou quando a avaliação individual de um dos índices for inferior a esse percentual): _____

Assinatura e carimbo dos avaliadores: _____

Diretor

Diretor Adjunto

Orientador Pedagógico

Orientador Educacional

Secretário

Supervisor Educacional

Data da avaliação: ____/____/____

Ciência do servidor: _____
Data da ciência: ____/____/____

A AVALIAÇÃO SERÁ EFETIVADA TRIMESTRALMENTE SENDO SEUS ÍNDICES VÁLIDOS PARA O TRIMESTRE SEGUINTE, ENTRETANTO, A CRITÉRIO DO SECRETÁRIO DA PASTA, A AVALIAÇÃO PODERÁ SER MENSAL, ESPECIALMENTE QUANDO FOR OBSERVADA MUDANÇA SIGNIFICATIVA NO DESEMPENHO DO(S) COLABORADOR (ES) OU QUANDO A NATUREZA DO TRABALHO ASSIM O RECOMENDAR.

**COORDENADORIA DE IMPLEMENTAÇÃO
DE POLÍTICAS E SUPERVISÃO ESCOLAR
ATO DA COORDENADORA
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2012**

Apostila

Anexo a Portaria nº 10.08/08 - SEME de 12 de novembro de 2008, publicada no DOM em 28/11/2008.

Tendo em vista o que consta no Processo nº 11374 de 30/08/2012 e o Parecer nº 11/12-COIPSE, datado de 06/11/2012, fica esclarecido que o Centro Educacional Thereza Tavares, situado à rua Igreja Assembléia de Deus, 83, lote 14, quadra 48 - Vilar dos Teles, município de São João de Meriti/RJ está autorizado a funcionar com Educação Infantil na modalidade Creche para atendimento a criança na faixa etária de 03 (três) anos, em horário integral, de acordo com a Deliberação nº 04/10-CME/SJM de 14/12/2010.

Lucimei Corrêa Correia
Coordenadora de Implementação de Políticas e Supervisão Escolar

**COORDENADORIA DE IMPLEMENTAÇÃO
DE POLÍTICAS E SUPERVISÃO ESCOLAR
ATO DA COORDENADORA
DE 27 DE NOVEMBRO DE 2012**

Tendo em vista o encerramento dos trabalhos referente ao Recolhimento de Arquivo do Centro Educacional Safira, nome fantasia CEDAC II, situado na rua Domingos Alves de Oliveira, nº 139, Éden, São João de Meriti/RJ, cessão os efeitos da Comissão constituída pelos Supervisores Educacionais Josélia Muzi Narciso, matrícula nº 7704, Rosemary Lyrio Santos, matrícula nº 8377, e a chefe da Divisão de Recolhimento Guarda e Expedição de Documentos Simone Cavaliéri Maia, matrícula nº 8616. Com efeitos retroativo ao mês de fevereiro do ano em curso.

LUCIMEI CORRÊA CORREIA
Coordenadora de Implementação de Políticas e Supervisão Escolar

**COORDENADORIA DE IMPLEMENTAÇÃO
DE POLÍTICAS E SUPERVISÃO ESCOLAR
ATO DA COORDENADORA
DE 27 DE NOVEMBRO DE 2012**

Tendo em vista o encerramento dos trabalhos referente ao Recolhimento de Arquivo do Instituto de Educação Meritiense S/S LTDA ME, nome fantasia Instituto de Educação Meritiense, situado na Travessa Juriti, nº 110, lote E, Éden, São João de Meriti/RJ, cessão os efeitos da Comissão constituída pelos Supervisores Educacionais Wothon Luís França Cavalcante, matrícula nº 7716, Rosemary Lyrio Santos, matrícula nº 8377, e a chefe da Divisão de Recolhimento Guarda e Expedição de Documentos Simone Cavaliéri Maia, matrícula nº 8616. Com efeitos retroativo ao mês de junho do ano em curso.

LUCIMEI CORRÊA CORREIA
Coordenadora de Implementação de Políticas e Supervisão Escolar

PORTARIA Nº 10.08-SEMEC/12
São João de Meriti, 31 de outubro de 2012.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,

no uso de suas atribuições, fundamentada na Deliberação nº. 04/10-CME/SJM e considerando o Parecer nº. 02/2012 - COIPSE de 30/10/2012, anexado aos Processos nº. 14702, de 31/08/2011 e nº. 11038, de 22/08/2012,
RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR, o funcionamento do **COLÉGIO AFA**, com sede na Avenida Estácio de Sá, s/nº, lt. 27, qd. 06 - Parque Novo Rio, município de São João de Meriti, RJ, CEP 25.585-000, ministrando:

I – EDUCAÇÃO INFANTIL, na modalidade de Pré-Escolar atendendo crianças na faixa etária de 03 (três) anos a 06 (seis) anos incompletos.

II – ENSINO FUNDAMENTAL, atendendo turmas do 1º ano.
Art. 2º - CADASTRAR, a organização administrativa da instituição, da seguinte forma:

I – ENTIDADE MANTENEDORA: Colégio AFA Ltda., CNPJ nº 14.529.405/0001-26, Pessoa Jurídica de direito privado com contrato social de 05/09/2011, registrado na JUCERJA, sob o nº 33.2.0906708-7e 1ª alteração em 09/10/202, sob o nº 00002395896/JUCERJA, tendo como sócios Fernando Cesar Lima, RG nº 08.421.973-2/DETRAN, CPF nº 782.053.957-72 e Alessandra Dantas Panaro Lima, RG nº 116043894/DIC-RJ, CPF nº 083.673.737-74, sendo esta última a Representante Legal.

II – DENOMINAÇÃO (nome fantasia) - COLÉGIO AFA.

III – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICO:
Diretora: Magaly de Oliveira Rodrigues Reg. nº: 20100800229286-UNIGRANRIO

Diretora-Substituta: Adriana Rezende Perissé Reg. nº: 029498/04-UERJ

Secretária: Patrícia da Silva Motta Tuna dos Santos Reg. nº: 996/05-ISA

Orientadora Educacional: Roserene Dantas da Silva Reg. nº 2452/92-SOMLEY

IV – CARACTERÍSTICAS DO FUNCIONAMENTO – Regime de externato com frequência mista em dois turnos.

V – CAPACIDADE MÁXIMA E ESPAÇO DE MATRÍCULA:
A instituição possui capacidade para atender a 34 (trinta e quatro) alunos por turno, perfazendo um total de 68 (sessenta e oito) alunos.

Art. 3º - Considerar atendidas as exigências da legislação vigente, no que diz respeito ao Regimento Escolar da instituição, registrado no RTD do Cartório do 5º Ofício do Município de São João de Meriti, datado de 14/11/2011, sob o número 66479, lv. B- 410 e adendo em 19/10/2012, sob o nº 74459, lv. B-503, mesmo cartório.

Art. 4º - Esta Portaria terá como consignado para início de atividades o ano de 2012 para Educação Infantil, e 2013 para o 1º ano do Ensino Fundamental, conforme Pareceres Técnicos nº 12/2011 de 21/11/2011 e nº 02/2012 de 30/10/2012, constantes no processo.

Atenciosamente

Eneila de Lucas
Secretária Municipal de Educação e Cultura

PORTARIA Nº 10.09-SEMEC/2012
São João de Meriti, 31 de outubro de 2012.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, no uso de suas atribuições, fundamentada na Deliberação nº 04/2010-CME/SJM, Deliberação nº 316/10-CEE/RJ, e considerando o Parecer nº 08/2012-COIPSE, de 25/10/2012, anexado ao Processo nº 12306, de 14/07/2011,

RESOLVE:
Art. 1º - AUTORIZAR, o funcionamento do **JARDIM ESCOLA ALVORECER**, com sede na Av. Euclides da Cunha, s/n, lt.13, qd. 42, Vila São João, município de São João de Meriti, RJ, CEP 25.570-162, ministrando:

I - EDUCAÇÃO INFANTIL, na modalidade Pré-escolar atendendo a crianças na faixa etária de 03 (três) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses.

II - ENSINO FUNDAMENTAL, atendendo turmas do 1º ao 5º ano.

Art. 2º - CADASTRAR, a organização administrativa da instituição, da seguinte forma:

I – ENTIDADE MANTENEDORA: Jardim Escola Alvorecer 2011 Ltda. Com sede, localizada no endereço supra-mencionado, CNPJ nº 13.847.011/0001-53, pessoa jurídica de direito privado com contrato social de 21/06/2011, registrado na JUCERJA, sob o nº 3320900002-1, tendo como sócios Raquel Neumann Carneiro da Silva, RG nº 22.215.369-4/DETRAN, CPF nº 122.845.117-67, e Vera Neumann Carneiro, RG nº 07756720-4/IFP, CPF nº 928.920.197-53, ambas residindo na Av. Euclides da Cunha, s/n, lt.13, qd. 42, Vila São João, município de São João de Meriti, RJ, CEP 25.570.162 e sendo ambas representantes legais.

II – DENOMINAÇÃO (nome fantasia) - Jardim Escola Alvorecer.
III – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICO:
Diretora: Raquel Neumann Carneiro da Silva Reg. nº 0002719/2010- Univ. Estácio de Sá

Diretora-Substituta: Elizabeth Melo Dinato Gaspar Reg. nº 07374/2005-UNIG

Secretária: Ana Lúcia Alves Camelo Reg. nº 2021/94-DAT/RJ

Orientadora: Rosângela de Oliveira Dias da Silva Reg. nº 0001453/2009- Univ. Estácio de Sá

IV – CARACTERÍSTICAS DO FUNCIONAMENTO – Regime de externato com frequência mista em dois turnos.

V – CAPACIDADE MÁXIMA E ESPAÇO DE MATRÍCULA:
Educação Infantil: 40 (quarenta) alunos.
Ensino Fundamental: 44 (quarenta e quatro) alunos
Total Geral: 168 (cento e sessenta e oito) alunos

Art. 3º - Considerar atendidas as exigências da legislação vigente, no que diz respeito ao Regimento Escolar da instituição, registrado no RTD do Cartório do 5º Ofício do Município de São João de Meriti, datado de 30/09/2011, sob o número 65389, livro B-399.
Art. 4º - Esta Portaria terá consignado o ano de 2012 para início das atividades, conforme Parecer Técnico da Comissão de Vistoria Inicial.

Atenciosamente

Eneila de Lucas
Secretária Municipal de Educação e Cultura

PORTARIA Nº 10. 10 - SEMEC/12
São João de Meriti, 31 de outubro de 2012.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, no uso de suas atribuições, fundamentada na Deliberação nº 04/10-CME/SJM, o Parecer nº 10/11-CME/SJM, de 13/09/2011 e considerando o Parecer Técnico nº 10/2012 - COIPSE, de 18/10/2012, anexado ao Processo nº 881 de 24/01/2011,

RESOLVE:
Art. 1º - AUTORIZAR o funcionamento do **JARDIM ESCOLA CANTINHO DAS FLORES**, com sede na rua Benedito Loureiro, nº 390, Vila São João, Município de São João de Meriti, RJ, CEP 25.560-6010, ministrando:

I – EDUCAÇÃO INFANTIL, na modalidade de Pré-Escolar, atendendo crianças na faixa etária de 03 (três) a 05 (cinco) anos e 11 meses;

II - ENSINO FUNDAMENTAL, atendendo turmas de 1º ano de escolaridade.

Art. 2º - Cadastrar a organização administrativa da instituição, da seguinte forma:

I – ENTIDADE MANTENEDORA: Centro Educacional Santa Rosa de Lima de Vilar dos Teles Ltda., CNPJ nº 09.576.587/0001-56, pessoa jurídica de direito privado com contrato social de 27/05/2008, registrado na JUCERJA, sob o nº 33.2.0811733-1.

II – SÓCIOS E REPRESENTANTES LEGAIS: tendo como sócios Kely Cristina Rocha, RG nº 11296988-6/IFP, CPF nº 080.392.067-90 e Maria Salete Barbosa da Silva, RG nº 07798605-7/IFP, CPF nº 971.913.537-91, sendo a primeira a Representante Legal.

III – DENOMINAÇÃO (nome fantasia) – Jardim Escola Cantinho das Flores

IV – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICO:
Diretora: Kely Cristina Rocha Reg.

nº: 2002030197016/UNIGRANRIO.

Secretária: Joédia Argollo de Souza
nº: 337/93-FEUDUC.

Reg.

Orientadora Educacional: Márcia Moraes Motta Cunha
Reg. nº: 2.027/90-FICAB.

V – CARACTERÍSTICAS DO FUNCIONAMENTO – Regime de externato com frequência mista em dois turnos.

VI – CAPACIDADE MÁXIMA DE MATRÍCULA:

A instituição tem capacidade física para atender, no seu total geral a 98 (noventa e oito) alunos.

Art. 3º - Considerar atendidas as exigências da legislação vigente, no que diz respeito ao Regimento Escolar da instituição, registrado no Registro de Títulos e Documentos do 5º Ofício do Cartório do Município de São João de Meriti, datado de 31/08/2011, sob o número 64543, livro B-391.

Art. 4º - Esta Portaria terá como consignado o ano letivo de 2012 para início das suas atividades, conforme Parecer nº 10/2011-CME/SJM, de 13/09/2011.

Atenciosamente

Eneila de Lucas
Secretária Municipal de Educação e Cultura

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

RESOLUÇÃO 01/2012 – CMDU

A secretaria de obras, através do presidente da CMDU (conselho municipal de desenvolvimento urbano), no uso de suas atribuições, **RESOLVE SUBSTITUIR OS CONSELHEIROS E SUPLENTE ANTERIORES E UMA INSTITUIÇÃO ANTERIOR** e solicitar as providências cabíveis para a publicação dos conselheiros indicados em reunião do CMDU que são representadas pelas respectivas instituições como segue abaixo:

Representante do Poder Público:

Marcelle Tavares Marques da Silva (titular) SEMADEC
Roselane Estela dos Santos Miranda (suplente) SEMADEC
Alexandre Silveira de Souza (titular) DEFESA CIVIL
Roberta de Lira Laurindo (suplente) DEFESA CIVIL

Representante de Bairro e de Moradores:
Maria dos Santos (titular) AMOJAM

Samuel Chuster
Presidente do CMDU

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Aos nove dias do mês de julho de dois mil e doze, às quatorze horas e trinta e sete minutos, nas instalações da Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida Presidente Lincoln, nº 899, 4º andar, Jardim Meriti, São João de Meriti-RJ, deu-se início a reunião do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU, com a presença dos representantes do poder público e da sociedade civil organizada como segue: Samuel Chuster– Secretário de Obras – Presidente do Conselho, Marinélia Aparecida Martins Veiga Secretária Municipal de Obras – SEMOB; Valdenice Pimentel dos Santos- conselheira e secretária executiva, da Associação de Bairros de Meriti - ABM; Mirian Rodrigues dos Santos – conselheira e titular Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares da Baixada e Sul Fluminense -SHRBSF; Luiz Alberto Aguiéras – conselheiro e titular - Companhia de Engenharia de Tráfego - CET MERITI ; Angélica de Jesus Santos conselheira e titular -CASA DA CULTURA; Emilio Semblano - SINCOVAME e participação de Orlando Alves dos Santos Junior professor da IPPUR/UFRJ e Marcelle Fernandes Vieira – IPPUR/UFRJ, e convidado do conselho o srº Windson Pereira Bruno subsecretário de urbanismo. Iniciada a reunião, a srª Marinélia falou sobre as comissões e dos inconvenientes buracos nas ruas de Vilar dos Teles. A srª Angélica falou que esse conselho precisa ver os projetos necessários e trabalhar neles. As secretarias não conversam entre si, mas queremos trabalhar de maneira integrada, convidamos os srº Antonio de Carvalho para fazer um balanço do que esta sendo feito. Como o plano habitacional pode ser efetivado, bem como o desen-

volvimento ambiental e a mobilidade. O srº Bruno falou que eles estão aqui para cooperar e trabalhar de maneira integrada. A srª Mirian falou para o srº Bruno que a secretaria de serviço público é importante no conselho, pois trabalham com todas as intervenções na cidade, o conselho precisa saber das obras e quando elas terminam. Essa secretaria tem um programa de tapa buraco, e o conselho precisa acompanhar o que está sendo feito, não só como conselheiros, mas como também ator político. O srº Bruno falou que toda essa parte do asfalto passa pelo prefeito, ele solicita e determina. E que não é tapa buraco, é manutenção de rua, trabalhamos com duas frentes ou bairros. Fizemos quase toda rua 1º de maio, estamos fazendo a Candido Maia em Agostinho Porto, com recapeamento, que é o asfalto liso, depois vamos para rua Fluminense, rua Mineira, rua Jardim Leal, rua João Candido, morro em frente ao cemitério, rua Cacilda, rua Guimarães até a rua Roberto Silveira e a rua Ana toda. Ele falou que já foi gasto mais de 60 mil toneladas de asfalto na cidade, porque os dois governos anteriores fizeram muito pouco pelo asfaltamento na cidade. O srº Luiz falou que falta entrosamento entre as secretarias, já que algumas ruas tem mais necessidade que outras, tiveram que passar a máquina para tirar os sulcos que fizeram. O srº Bruno respondeu que asfalta e um mês depois quebram tudo para outras obras. Vamos intervir nos morros para preparar as ruas de baixo para as obras de drenagem, foi feito isso na Vila Tiradentes e não tem mais sujeira nas ruas de baixo. O srº Orlando perguntou ao srº Bruno como funciona o processo de decisão sobre os bairros que receberão as obras? O srº Bruno respondeu que a decisão é técnica, visando a onde está pior, ele mesmo vai ao local e verifico a necessidade de obras. O srº Orlando perguntou novamente ao srº Bruno quem decide e elabora os projetos?, Decide se vai ter ciclovias ou não etc., ele falou também que há muitas controvérsias sobre a política de asfaltamento, sobre a impermeabilização do solo. O srº Bruno respondeu que o grande problema da baixada é o crescimento desordenado, as margens dos rios eram livres, tiveram poucos moradores, alguns se instalaram nessas margens e só saem de lá se receberem uma casa, existe também um problema muito sério de drenagem. Só fazemos intervenções de asfalto onde tem drenagem. A população joga tudo dentro dos rios faz tudo errado com o seu lixo e depois fala mal do governo. a SRª Mirian perguntou quantas ruas foram feitas?. O srº Bruno respondeu que não sabia ao certo quantas, mas foram feitas muitas ruas. A srª Marinélia perguntou sobre o centro de Vilar dos Teles, quando vai ser asfaltado?. O srº Bruno respondeu que o centro de Vilar dos Teles é obra do PAC morro do Pau Branco e estão asfaltando a Rua Visconde de Barbacena. A empresa Delta era majoritária do programa, mas saiu e a empresa Oriente assumiu as obras, calçadas e ruas. Quem fez o centro de São João de Meriti foi a empresa Emissão, pelo Padem. A srª Marinélia perguntou que se a prioridade do prefeito é o asfalto? O srº Bruno respondeu que a prioridade do prefeito é o asfalto, passamos muito tempo caindo nos buracos. Todo o Jardim Botânico será feito, na Rua Euclides da Cunha tem uma equipe só de vias principais. Estamos usando o rolo compressor para evitar os montinhos. O asfalto é a menina dos olhos do prefeito. Temos que executar uma obra que dure uns dez anos. Essa Obra não é uma obra eleitoreira. Estamos trabalhando direito. O srº Orlando perguntou quem faz os projetos? O srº Bruno respondeu que só faz asfalto, quem faz projeto é a SEMOB(secretaria de obra), que isso não é um critério político. Eu informo ao prefeito que a rua tal esta cheia de buraco e ele pergunta a quanto tempo não é feito obra ali?. A srª Marinélia perguntou ao srº Bruno se a obra só é realizada com o aval do prefeito, e se ele (Bruno) não tinha autonomia para decidir. O srº Bruno respondeu que só quem decide é o prefeito. A srª Mirian falou que todas as intervenções desse município deveriam passar por este conselho. E que os erros do passado causam problemas difíceis de resolver, que o critério de escolha não pode ser unilateral, porque não atende as prioridades das necessidades do povo. O cidadão da comunidade vê aqueles problemas sobre outro aspecto. O que é feito sem pensar La no morro prejudica quem esta aqui embaixo. É preciso uma padronização das calçadas para todo o município. O srº Bruno falou que existe o PAC mobilidade, mas o cidadão anda na rua e não na calçada. A srª Mirian falou que as calçadas são estreitas ou estão cheias de buracos ou carros. O srº Emilio falou que pediu para aumentar a calçada na rua Tanus Bedran, mais a prefeitura fez como estava antes. O Srº Luiz falou que já fotografou as calçadas e elas não comportam as pessoas, porque elas estão fora do padrão das normas da ABNT. As rampas são decorativas, não atende as necessidades. A srª Angélica falou que estamos em fase de pré conferencia e pré inicio de um novo governo. Nossos encaminhamentos não têm ação resolutiva e nem interação entre as comissões e secretarias. A srª Marinélia falou que as secretarias de serviço público, Obra e meio ambiente elas tem que andar juntas. O srº Orlando falou que seria viável ter um bairro que fosse modelo onde o projeto fosse discutido com a população e feito todas as intervenções necessárias de uma vez. O srº Bruno falou que isso já foi até pensado, mais como trabalhamos com emergência isso não foi possível. A srª Mirian falou que não seria melhor trabalhar com materiais que tem a função permeável para evitar pontos de alagamentos?, já existe alguns materiais com essa finalidade. O srº Orlando falou que na calçada pode-se colocar grama e na rua asfalto ou blocos furados para permeabilizar? E a água que cai das chuvas para onde vai?. O srº Bruno respondeu que o esgotamento sanitário pelo PDBG foi desastroso, colocaram manilhas que

não levam a lugar nenhum. O srº Orlando falou que seria ótimo o conselho preparar a conferencia municipal. A srª Angélica falou que o PAC está vindo e esta gerando outros problemas. A ida do pessoal do curso ao Parque Araruama, vimos que a obra do o PAC está estragando as obras do PDGB, e tem muita infiltração e que será preciso recapear as ruas. Quais os planos estão sendo elaborados para habitação e serão executados?. O srº Emilio falou que deu algumas sugestões para prefeito referente à duplicação do viaduto, do trânsito da av Automóvel Clube e nada foi feito, a empresa Flores esta usando espaços que poderiam ser usados para saída da Dutra. O Sr Luiz falou que secretaria de obra é que tem que fazer um projeto para ampliar a estrada até a frente a Empresa Flores.O srº Orlando falou que se o conselho quer ser respeitado é preciso tirar resoluções a partir das discussões, para se transformar numa política municipal. O conselho de desenvolvimento urbano considerando que temos o direito a mobilidade urbana, é preciso mostrar que discussões como essas tem que ser traduzida em uma política. Se o regimento não prevê isso é preciso alterá-lo. O srº Luiz falou sobre a questão da mobilidade, ele priorizou falando sobre as calçadas, usando o tema “CALÇADA LEGAL”, esse tema é para definir as ruas e trabalhar as vias arteriais e depois as coletoras. Tem que ver o tamanho que melhor possa atender as necessidades. Esse problema de padronização vai esbarrar no conflito: É o morador que faz a calçada ou é a prefeitura?. A prefeitura faz a calçada e o morador faz a manutenção. Outra coisa que tem que ser resolvido é a invasão de calçadas pelas construções. O loteamento permite uma calçada com dois metros, mais ainda não tem definição sobre altura e largura de calçadas. O srº Orlando falou que acha que a metodologia podia ser um pouco diferente, todas as comissões podiam levantar as políticas e programas que estão sendo desenvolvidas pela prefeitura, coloque-as que estão disponíveis, indique a prioridade. As comissões não têm poder de deliberação, o conselho é que referenda, e isso valem para todas as comissões. As ações são essas, e a prioridade é essa, ai o conselho delibera. O ideal é que as comissões se encontrem antes, e se preparem para vir ao plenário. O srº Luiz falou que vai trazer como modelo e referência para próxima reunião as calçadas da av Presidente Lincoln. Pauta para próxima reunião convidar o secretário de meio ambiente para falar sobre o PLANO AMBIENTAL e a apresentação da comissão de habitação, nada mais a tratar, a reunião encerrou-se as 16h45minm, eu Valdenice Pimentel dos santos-secretaria executiva lavrei a presente ata, que foi aprovada e assinada por todos.

São João de Meriti, 09 de julho de 2012.

Samuel Chuster
Presidente

Valdenice Pimentel dos Santos
Secretaria executiva

Marinélia Aparecida M. Veiga
Mirian Rodrigues dos Santos
Emilio Semblano
Luiz Alberto Aguiéras
Angélica de Jesus Santos

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Aos vinte cinco dias do mês de julho de dois mil e doze, às quatorze horas e trinta e oito minutos, nas instalações da Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida Presidente Lincoln, nº 899, 4º andar, Jardim Meriti, São João de Meriti-RJ, deu-se início a reunião do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU, com a presença dos representantes do poder público e da sociedade civil organizada como segue: Samuel Chuster– Secretário de Obras – Presidente do Conselho, Marinélia Aparecida Martins Veiga – Secretária Municipal de Obras – SEMOB; Valdenice Pimentel dos Santos- conselheira e secretária executiva, da Associação de Bairros de Meriti - ABM; Mirian Rodrigues dos Santos – conselheira e titular Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares da Baixada e Sul Fluminense -SHRBSF; Luiz Alberto Aguiéras – conselheiro e titular - Companhia de Engenharia de Tráfego - CET MERITI ; Angélica de Jesus Santos conselheira e titular -CASA DA CULTURA; Fátima Cristina Fonseca –Suplente da Associação Comercial Empresarial de São João de Meriti- ACEME; Maria dos Santos- conselheira e titular- AMOJAM –Associação de Moradores do Jardim Metrôpole, Eduardo Sales R. Soares- conselheiro e titular -OAB e participação de Marcelle Fernandes Vieira – IPPUR/UFRJ, Iniciada a reunião, a srª Marinélia falou sobre a pauta, e que faltava formar a comissão de saneamento básico. Resolvemos formar as comissões porque o conselho que faltava para completar estava presente. A comissão ficou formada do seguinte modo: A comissão de Habitação: Conselheiras- Fátima Valeria; Marinélia; Angélica

e Valdenice; Comissão de Saneamento básico: Maria dos Santos; Kaline; Fátima e Eduardo; Comissão de Mobilidade Urbana: Luiz, Mirian, Emilio e Elza. A srª Mirian falou que essas comissões estão sendo formadas para trazerem soluções e não problemas, e não só reclamação. O srº Luiz falou que ele e um grupo elaboram um projeto para desenvolvimento econômico do município, quando chegou a hora de apresentar o projeto ao prefeito, ganhamos um balde de água fria. Até que ponto o prefeito pode interferir no nosso projeto? o que não será apenas trabalho teórico para satisfação pessoal ou então tendo um indicativo que será aceito, que terá encaminhamento, e esse projeto não é para uma gestão de governo, mas para uma geração. O prefeito percebeu que nós trabalhávamos na secretaria como se fosse uma prefeitura. Ele criou a secretaria de assuntos institucionais de integração para fazer essa integração. Cada secretaria fez suas reclamações. Questionei que o prefeito precisa conhecer os conselhos. No nosso caso que o conselho é deliberativo o prefeito precisa conhecer as decisões. Essa secretaria esteve com o prefeito e falou da avaliação que foi feita com todas essas secretarias. Ela falou ao prefeito desse conselho, que precisa ouvir e ser ouvido quando discordar. Precisa atender o interesse do colegiado. O conselho nunca teve esse contato com o prefeito. Quem faz o controle social que é de interesse da sociedade somos nós. A srª Valdenice falou que todos os governos têm deficiência de participação, nada anda dentro do conselho. O Srº Eduardo questionou que temos como pedir uma reunião com o prefeito? Todos responderam é muito difícil. O Srº Luiz falou que o conselho deve fazer um questionário com o prefeito, mostrar o que estamos realizando e ver o que ele deseja, e se é de utilidade o que estamos fazendo. A srª Mirian disse que quando prefeito criou a secretaria de integração, foi porque viu a necessidade de integração entre as secretarias e ele quer resolver esse problema. Estamos tentando contornar problemas que podem respingar em outras secretarias, ele propôs a criação de pólos que serão zonas de incentivos fiscais, como pólo gastronômico, hoteleiro, automotivo e confecção e precisamos da aprovação da secretaria de fazenda para dar incentivos fiscais, para atrair as pessoas e elas investirem aqui. Alguém falou para o prefeito do pólo gastronômico, próxima as obras do alemão- baixo Meriti. Foi feito um quadrante, um mapa das ruas que entrarão no pólo. Foi informado ao prefeito e ele falou que não pode passar por cima de outra secretaria e nem corrigir os erros delas. O srº Luiz falou que antes de nos reunirmos com o prefeito, precisamos deliberar sobre os problemas, apresentar a ele as comissões e saber se ele dará continuidade aos nossos projetos. A instituição ODARA se desvinculou do conselho que era representada pela conselheira Maria dos Santos, assim sendo substituída pela instituição AMOJAM (Associação de Moradores do Jardim Metrôpole) sendo representada pela mesma; o conselheiro Newton Pereira de Almeida e o suplente Jaime de Azevedo Fialho se desvincularam do conselho e estão sendo substituídos pela nova conselheira titular- Marcelle Tavares Marques da Silva e a suplente Roselane Estela dos Santos de Miranda da Secretaria de Meio Ambiente e Defesa Civil, A pauta da próxima reunião será a apresentação da comissão de habitação e convidar novamente o Secretario de Meio Ambiente e Defesa Civil para apresentar o PLANO AMBIENTAL, nada mais a tratar, a reunião encerrou-se as 16h30min, eu Valdenice Pimentel dos santos-secretaria executiva lavei a presente ata, que foi aprovada e assinada por todos. São João de Meriti, 25 de julho de 2012.

Samuel Chuster
Presidente

Valdenice Pimentel dos Santos
Secretaria executiva

Eduardo Sales Ribeiro Soares
Marinélia Aparecida M. Veiga
Mirian Rodrigues dos Santos
Fátima Cristina Fonseca
Angélica de Jesus Santos
Maria dos Santos

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e doze, às quatorze horas e trinta e oito minutos, nas instalações da Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida Presidente Lincoln, nº 899, 4º andar, Jardim Meriti, São João de Meriti-RJ, deu-se início a reunião do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU, com

a presença dos representantes do poder público e da sociedade civil organizada como segue: Samuel Chuster– Secretário de Obras Presidente do Conselho, Marinélia Aparecida Martins Veiga -Secretaria Municipal de Obras – SEMOB; Valdenice Pimentel dos Santos- conselheira e secretária executiva, da Associação de Bairros de Meriti - ABM; Mirian Rodrigues dos Santos – conselheira e titular Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares da Baixada e Sul Fluminense -SHRBSF; Luiz Alberto Aguiaras – conselheiro e titular - Companhia de Engenharia de Tráfego - CET MERITI ; Fátima Cristina Fonseca –Suplente da Associação Comercial Empresarial de São João de Meriti- ACEME; Maria dos Santos- conselheira e titular- AMOJAM –Associação de Moradores do Jardim Metrôpole; Fatima Valeria Lino G.da Costa-Secretaria Municipal de Obras-SEMOB; Monica Brasil- Suplente-SE-MDOURB; Marcelle Tavares Marques da Silva-Conselheira e Titular da SEMADEC ; Roberta de Lira Laurindo-Suplente da Defesa Civil como substituta da suplente Kaline Soares Marcelino e participação de Marcelle Fernandes Vieira – IPPUR/UFRJ e Orlando Alves dos Santos Jr-IPPUR/UFRJ e convidado do presidente o Secretario de Meio Ambiente e Defesa Civil o srº Zilto Bernardi, Iniciada a reunião, A srª Valeria abriu a reunião esplanando sobre os projetos da habitação em andamento sendo desenvolvidos.Ela falou que desde o 18º mês do governo Sandro Matos ela esta a frente da secretaria de habitação.Finalizou o PLIS, que foi determinado que deveria ser, assim como os planos de regularização fundiária, como esgoto e tec., e o conselho de habitação já aprovou o PLIS, já foi apresentado e já Foi Feito prestação de contas, só falta regularizar O CNPJ junto a Receita Federal. Ela falou que tem que fazer anexo da lei, fazer medição ou polígonos de áreas de interesse social (favelas) já existe 39. E falou também que só o IBGE pode fazer isso, e com o apoio do IBGE já são 33 AEIS na lei do zoneamento. Ela falou que precisa ser feito outros anexos, áreas de visitação urbanística, social, cultural, etc..., e que não adianta começar a fazer moradias e não ter o programa para regularizar, e já temos dois tipos de áreas: as consolidadas e as planejadas. Temos planejado o venda velha 1 e 2, começamos o Parque Análândia e paralisou, tínhamos começado a ter reuniões sobre o Trio de Ouro pela SEABE, mas não foi previsto estudo de fundações para áreas alagadas. O estado através do INEA resolveu recuperar Trio de Ouro. Cedemos um projeto de creche e está caminhando e o orçamento ficaria por conta do estado. A Praça do PEC-PAC será feita pelo Ministério dos Esportes e ela já tem CRAS. A Srª Valdenice falou que a firma bairro novo deu um prazo de 60 dias para começar a obra. A srª Valeria disse, o que ela não gostou é que não vão usar o cadastro antigo, será um novo cadastro. O srº Zilto falou que ouviu falar desse terreno, que ele tem muito lixo enterrado, nós então deixamos o estado resolver por causa da contaminação, o estado tem que fazer um laudo de contaminação do solo. Ele falou que o srº Antonio de Carvalho disse que foi entulho, não temos industrias, então não temos contaminação com metais pesados, e só vai se encontrado lixo antigo como plástico. O mesmo ocorreu na Venda Velha, o solo não está mais contaminado. O srº Zilto precisa saber as condições de salubridade, de habitabilidade daquela área, do lençol freático. A srª Miriam falou que a srª Elza e ela foram lá para se informar do interesse da comunidade em trabalhar no local. O srº Zilto falou que quando se joga o lixo e eles se decompõem cria, mas o solo e não compacta. A srª Valeria falou que esta preocupada com os movimentos sociais. O srº Zilto falou que a preferência é para quem está em área de risco, o município é muito conturbado, tem áreas de invasão e áreas de polderes, o jeito seria trazer-los para o programa MINHA CASA MINHA VIDA e urbanizar. Quem está á frente é o projeto Iguacu, mas tem algumas áreas como São João foi mal projetado, sem praças, sem quadras, sem nada. Ele falou que esta tentando uma nova reunião com o Erinaldo e é bom que ele e um técnico da obra. Ele falou que o Secretario de Obra Samuel Chuster ajudou muito, dando soluções para a fundação do Trio de Ouro. A srª Maria falou que no mês passado teve reunião no Metrôpoles sobre assentamento e sobre o polder José de Oliveira e não teve presença da prefeitura. Falaram do pagamento sem mostrar as casas, ofereceram quinze mil pelas casas. Aterraram os campos para fazerem as casas, e agora às águas empõem e parece uma bacia e nada foi feito. Ela falou que o secretario de obra não apareceu e ela questionei o Rogério Tinoco quanto a isto.A srª Valdenice falou que as reuniões que ABM faz parte, elas estão sendo remarcadas em Nilópolis. É a CASA DA CULTURA que esta vendo isso, eles é que fazem essa comunicação. Tivemos reunião com João Batista e Irinaldo e as meninas do INEA. A srª Miriam falou que o risco é que um determinado grupo pequeno decide a vida de um grupo maior que tem de engolir o que os outros decidiram.O srº Zilto disse que outro problema é irem aos moradores oferecendo preço pelas casas sem consentimento (conhecimento)do município. Os

três campos serão mais afundados, estão sempre falando da desapropriação, mas nada acontece lá no Trio de Ouro. A srª Maria falou que a maioria dos moradores não tem documentação de suas casas. O srº Zilto falou que a prefeitura de São João foi a primeira a receber verba para as obras de saneamento ambiental. Traremos um consultor de Portugal, que ele é muito desenvolvido no campo de saneamento ambiental. O município que não fizer esse plano ambiental até 2013 não receberá verba. Conseguimos esse plano ambiental junto com o plano de resíduos, que influenciam no saneamento. Já temos mapeamento dos pontos críticos, conseguimos fechar um consorcio intermunicipal de resíduos sólidos. Nos orientaram a reciclar nosso entulho e resíduos sólidos. O entulho misturado com o lixo custa mais caro para descartar. Criamos um conselho, em Nilópolis começará a presidir esse conselho intermunicipal, depois será São João. Conseguimos redução dos riscos por mapear essas áreas, como as encostas e margens de rios, visando à população afetada. Primeiro será feito as áreas ou casas que atenda a maior população. Devem ser feito projetos de qualidade que diminua as áreas de risco e o aluguel social. Assumimos caminhão e fizemos coleta seletiva na cidade. Fechamos contrato com empresas que comprarão o material reciclável. Estamos com hortas em todas as escolas reformadas e projeto de urbanizar as ruas da cidade. Fizemos o primeiro Parque Municipal, temos área de geoflorestamento, o horto está produzindo mudas, temos que procurar um lugar que seja menos impactante para instalar o transbordo de lixo. O transbordo não joga lixo no chão, apenas muda de um caminhão para outro maior para ir ao destino final. Temos licenciamento ambiental de São João de Meriti e isso foi uma Vitória. São João de Meriti é autônomo no seu licenciamento ambiental. Todas as firmas novas têm que ter esgotamento sanitário. A Defesa Civil tem feito um bellissimo trabalho com sete mil voluntários e os fiscais são os próprios moradores, temos meteorologistas, geólogos, biólogos e tec. de edificações etc... O município vizinho nos trata com DEFERENCIA, não temos espaço e temos conhecimento de reciclagem de pneus e outros. Na parte ambiental a grosso modo é o trabalho que temos feito como conselho de ambiente. A srª Miriam perguntou ao srº Zilto a onde vai funcionar a parte física do consorcio?O srº Zilto respondeu tentamos puxar para cá, mas o prefeito de Nilópolis cedeu um terreno e vai ser lá. A srª Valeria falou que o srº Zilto disse que existe um prédio inacabado na Avenida Presidente Lincoln que fica de esquina, ela fez uma avaliação naquele prédio, nosso secretario queria levar a secretaria de educação pra lá, ela vai imprimir o laudo para ele verificar se vai precisar atualizar o preço, e já tem decreto de desapropriação .O srº Luiz falou que já temos arborização de ruas e canteiros e como a sociedade é um caos resolvemos estudar esse assunto calçada. As pessoas plantam espécies de arvores que prejudicam a cidade. Tem que ser de porte médio, qual o tipo de arvore podem ser plantadas?O srº Zilto falou que só podem ser plantadas só da mata atlântica, porque tem que adaptar a vegetação ao local, só um biólogo que irá ao local para dar essa autorização.A s vezes temos feito a verba para fazer o asfalto e só depois é que dá para fazer o saneamento e urbanização. Temos feito o layout do paisagismo. Não adianta fazer grandes intervenções agora. No prédio do fórum podaram errado as árvores, mais as raízes das plantas estavam causando muitos problemas, iremos orientar as próximas equipes sobre as pedras. É preciso um trabalho em conjunto do saneamento e do paisagismo. Vou acompanhar os orçamentos para que depois não quebrem as calçadas. Estaremos fazendo pequenos paisagismos. Se o conselho quiser saber mais, deixe o imail e telefone para informar sobre os nossos conselhos. O srº Luiz falou que o programa calçada legal, vamos classificar as vias que devem ter o dimensionamento da calçada com inclinação, cada rua tem que ter uma padronizada. A srª Valeria falou e os carros que param nas calçadas? O srº Zilto falou que é preciso um estudo amplo habilitado para ver a calçada, precisamos de:planejamento, projeto e verba externa, o Srº Samuel já esta preparando isso, ele esta levantando os critérios para poder atuar,São João de Meriti sempre foi desconstruída.O srº Orlando falou que o carro subir nas calçadas é uma agressão ao pedestre. Qual a previsão para conclusão do plano ambienta? É possível concluir para a próxima conferencia que será em março de 2013? é possível distribuir cópia do contrato de saneamento ?porque é importante divulgar o plano de trabalho.Não adianta fazer plano e parar no meio do caminho, como outros planos que começam e não foram para frente.A srª Valeria falou que informava sobre planos como HBB, terminou plano diretor, acabamos as leis, fomos elogiados, ela abraçou a causa e deu tudo certo, eles não acreditaram em nossos planos. O srº Zilto falou que a empresa receber para finalizar, então tem que ser finalizado de forma hercúlea. A srª Miriam falou que as empresas não estão subordinadas a nada e não dão satisfação para esse conselho. Questionamos o adensamento da população que estamos fazendo em prédios. A

srª Valeria falou que a verticalização é melhor, e só até cem metros dos corredores. Quanto mais se usa a verticalização o índice de utilização é menor. O zoneamento urbano foi feito por causa das máfias que existem aqui dentro. Nós planejamos, nesse bairro, que deveria ter comércio e residência, não poderão mais ter comércio novos. O srº Orlando falou se é possível assumir a discussão para a próxima conferência?. O srº Zilto falou que acredita que pode haver avanços no cronograma, porque a empresa é boa. Não se gastou recursos do meio ambiente. Estou sempre envolvidos com o trabalho externo para o desenvolvimento dos planos, o dinheiro estará numa conta vinculada e teremos para desenvolver nossos trabalhos. Esse é um projeto: construir o plano na forma da lei para receber recursos. O srº Orlando falou que esse texto será dividido em três partes, primeiro é focado nas políticas urbanas, segundo políticas gerais e terceiro conferências estaduais e municipais. A srª Miriam falou que os recursos seriam liberadas para ações preventivas. O srº Zilto falou que a Presidente Dilma reservou verbas para prevenção de desastres, conseguimos isso. Por ter essa visão federal nosso país está melhorando muito na questão de gerenciamento, faremos nosso trabalho como se o tempo fosse infinito deixando o melhor para o próximo gestor. Nada mais a tratar a reunião encerrou-se às 16 horas e trinta e cinco minutos. A pauta da próxima reunião será a apresentação da comissão de saneamento básico, eu Valdenice Pimentel dos Santos-secretaria executiva lavrei a presente ata, que foi aprovada e assinada por todos. São João de Meriti, 16 de agosto de 2012.

Samuel Chuster
Presidente

Valdenice Pimentel dos Santos
Secretaria executiva

Marinélia Aparecida M. Veiga
Mirian Rodrigues dos Santos
Fatima Cristina Fonseca
Luis Alberto Aguiéiras
Fatima Valeria G.L. da Costa
Maria dos Santos
Marcelle Tavares Marques da Silva

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Aos vinte e oito dias de novembro de dois mil e doze, às quatorze horas, nas instalações da Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida Presidente Lincoln, nº 899, 4º andar, Jardim Meriti, São João de Meriti-RJ, deu-se início a reunião do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU, com a presença dos representantes do poder público e da sociedade civil organizada como segue: Samuel Chuster – Secretário de Obras – Presidente do Conselho, Marinélia Aparecida Martins Veiga -Secretaria Municipal de Obras – SEMOB; Mirian Rodrigues dos Santos – conselheira e titular Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares da Baixada e Sul Fluminense -SHRBSF; Fátima Cristina Fonseca – suplente da Associação Comercial Empresarial de São João de Meriti - ACEME, Luiz Alberto Aguiéiras – titular - Companhia de Engenharia de Tráfego - CET MERITI, Newton Almeida – titular da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil - SEMADEC, Alexandre Silveira de Souza titular da Defesa Civil, Eduardo Sales R. Soares titular da OAB, Robson Gomes Silveira representante da SEMOB, Angélica de Jesus Santos titular -CASA DA CULTURA, Emilio Semblano titular – SINCOVAME e convidado do presidente do conselho o srº Itair Hygino Jr Subsecretário Planejamento e Gestão. Iniciada a reunião, a srª Valeria falou sobre o CD que o srº Itair levou na reunião anterior, sobre o projeto social do Morro do Pau Branco e projeto do calçadão de Jardim Metrôpole e ela enviou para o Email dos conselheiros, a srª Valeria mostrou também a planilha das obras que estão sendo executadas em São João de Meriti, a conselheira Angélica ficou de indicar um substituto para ficar no lugar da instituição ODARA. O srº Luiz falou que não tem como escoar o trânsito devido ao alagamento enfrente ao hospital da mulher que piorou depois das obras. O esgoto existe porém não tem ligação com o esgoto restante da rua, ele falou que foi a Defesa Civil que retirou as pessoas das áreas de risco. O srº Luiz disse que a drenagem não está funcionando corretamente e surge derrepente uma cratera e segundo o secretário de obras isso se chama fuga de material. O srº Luiz falou que as obras de drenagem são feitas sem nenhuma estrutura e que colocaram madeira sobre a lama depois colocavam a manilha e cimentavam, e depois disso vinha as conseqüências, formam um colchão d'água e atrai o material para onde estão as manilhas, foi isso que aconteceu na rua Jacatirão no centro de Vilar dos Teles, ao invés de fazerem o esgoto e a drenagem separados fizeram juntos. A srª Valeria comentou que as três primeiras semanas do governo ficamos com pouca mão de obra,

desenvolvimento. Foi escolhido o saneamento básico por que toda a baixada tem esse problema, existe documento firmado nessa conferência, todo programa foi focado em saneamento ambiental, temos essa discussão. Essas diretrizes precisam ser aprovadas lá, minha dúvida é: vamos preparar um plano aqui? Temos prazo até quando?. O srº Adriano falou que o plano não é ação, é proposta. A srª Maria falou quantas obras estão acontecendo em São João de Meriti e o conselho não sabe. A srª Marcelle disse para se falar de problemas específicos, primeiro temos que fazer diagnóstico (ainda estudaremos como esses serão feitas de casa em casa pelo IBGE). Precisamos fixar metas e definir os critérios para os investimentos nas populações mais carentes. Definir os instrumentos de controle social, não basta fornecer a água, tem que ter qualidade dos serviços. Tem que estar integrado o plano diretor e o de bacias hidrográficas, não tem um plano para amanhã, é um plano para longo prazo. Precisa garantir a parceria de outros setores. O final da reunião foi a apresentação dos slides sobre a proposta do saneamento básico. Nada mais a tratar a reunião encerrou-se às 16 horas e trinta minutos, eu Valdenice Pimentel dos Santos-secretaria executiva lavrei a presente ata, que foi aprovada e assinada por todos. São João de Meriti, 28 de novembro de 2012.

Samuel Chuster
Presidente

Marinélia Aparecida M. Veiga
Mirian Rodrigues dos Santos
Maria dos Santos
Fatima Valeria G.L. da Costa
Marcelle Tavares Marques da Silva
Monica Brasil

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Ao terceiro dia do mês de maio de dois mil e doze, as quatorze horas e trinta e cinco minutos, nas instalações da Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida Presidente Lincoln, nº 899, 4º andar, Jardim Meriti, São João de Meriti-RJ, deu-se início a reunião do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU, com a presença dos representantes do poder público e da sociedade civil organizada, como segue: Samuel Chuster – Secretário de Obras e Presidente do Conselho, Fátima Valéria G. L. da Costa – Arquiteta, representante da Secretaria Municipal de Obras- SEMOB, Marinélia Aparecida Martins Veiga Secretaria Municipal de Obras – SEMOB; Valdenice Pimentel dos Santos- secretária executiva, representante da Associação de Bairros de Meriti - ABM; srª Mirian Rodrigues dos Santos - titular Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares da Baixada e Sul Fluminense -SHRBSF; Fátima Cristina Fonseca – suplente da Associação Comercial Empresarial de São João de Meriti - ACEME, Luiz Alberto Aguiéiras – titular - Companhia de Engenharia de Tráfego - CET MERITI, Newton Almeida – titular da Secretaria Municipal de Ambiente e Defesa Civil - SEMADEC, Alexandre Silveira de Souza titular da Defesa Civil, Eduardo Sales R. Soares titular da OAB, Robson Gomes Silveira representante da SEMOB, Angélica de Jesus Santos titular -CASA DA CULTURA, Emilio Semblano titular – SINCOVAME e convidado do presidente do conselho o srº Itair Hygino Jr Subsecretário Planejamento e Gestão. Iniciada a reunião, a srª Valeria falou sobre o CD que o srº Itair levou na reunião anterior, sobre o projeto social do Morro do Pau Branco e projeto do calçadão de Jardim Metrôpole e ela enviou para o Email dos conselheiros, a srª Valeria mostrou também a planilha das obras que estão sendo executadas em São João de Meriti, a conselheira Angélica ficou de indicar um substituto para ficar no lugar da instituição ODARA. O srº Luiz falou que não tem como escoar o trânsito devido ao alagamento enfrente ao hospital da mulher que piorou depois das obras. O esgoto existe porém não tem ligação com o esgoto restante da rua, ele falou que foi a Defesa Civil que retirou as pessoas das áreas de risco. O srº Luiz disse que a drenagem não está funcionando corretamente e surge derrepente uma cratera e segundo o secretário de obras isso se chama fuga de material. O srº Luiz falou que as obras de drenagem são feitas sem nenhuma estrutura e que colocaram madeira sobre a lama depois colocavam a manilha e cimentavam, e depois disso vinha as conseqüências, formam um colchão d'água e atrai o material para onde estão as manilhas, foi isso que aconteceu na rua Jacatirão no centro de Vilar dos Teles, ao invés de fazerem o esgoto e a drenagem separados fizeram juntos. A srª Valeria comentou que as três primeiras semanas do governo ficamos com pouca mão de obra,

inclusive para fiscalização, sendo assim não foi possível vistoriar as obras com qualidade, a empresa Delta que acabou de ser substituída pela empresa Oriente não está atendendo o contrato firmado entre as partes. O calçamento desnivelado em relação a casa dos moradores, algumas partes continuam com o entulho da obra. O srº Luiz falou que eles não estão retirando o asfalto anterior, estão só fazendo recapeamento e com isso as caixas da rua estão ficando no mesmo nível que as calçadas, causando mais pontos de alagamentos e não estão fazendo as rampas com inclinação adequadas com a acessibilidade, ele comentou sobre o calçadão de Eden, que deveria ter mobilidade urbana fluidez mais isso não ocorre e que deveria ter um estudo sobre isso. A srª Valeria respondeu que tem sim que são: Plano Diretor, Plano Ambiental, Plano de trânsito dentro do anterior que já existe. O srº Luiz voltou a falar sobre o calçadão de Eden, que na visão técnica futuramente vai precisar de uma rua adjacente para fluir o trânsito. A srª Miriam falou sobre os ralos perto das casas que foram concretados e continuam enchendo. O srº Itair falou sobre a captação de recursos em Brasília através da emenda, deveria ter um projeto e buscar a verba e não acontece assim, só pode licitar que tem em caixa, ele informou que as obras do Parque Analândia estão totalmente parada por ser uma obra problemática e por determinação do prefeito. O srº Itair falou que o governo do estado entrou com recursos para injetar no morro do Pau Branco, ele disse que iria no dia seguinte a CAIXA ECONOMICA para resolver isto, ele falou que no Parque Araruama ocorre que a empresa contratada Andrade Gutierrez terceirizou a obra e ela não andaram mais e abriram frente de trabalho e abandonaram. E tivemos um entrave com a Caixa o que nos beneficiou porque negociamos e que a Andrade Gutierrez assumiria a obra e que a população esta muito satisfeita, e o governo do estado liberou mais recurso para fazer o entorno de todo centro de São João de Meriti e será licitado para utilizar o recurso, e que a prioridade do prefeito é o asfalto. A srª Miriam falou sobre a agenda com o cronograma do programa tapa buracos e que precisa haver manutenção das obras já feitas, porque o centro de Vilar dos Teles esta com muitos buracos e pediu que convidemos para próxima reunião um responsável da Secretaria de Serviço Público para dar esclarecimento sobre esse assunto. Ela questionou a existência de um processo que o Ministério Público tem contra a prefeitura, onde questiona o Plano Diretor. A srª Valeria respondeu que houve a participação da sociedade civil durante a elaboração do plano que analisado e aprovado pela Caixa e pelo Ministério das Cidades. A srª Miriam falou sobre as áreas urbanas simples que já possuem prédios comerciais que são impedidas de exercerem novas atividades no mesmo local. A srª Valeria respondeu que precisa de estudos de impacto ambiental o direito adquirido de áreas comerciais. O srº Alexandre falou que não pode permitir construções em áreas de risco, porque a retirada da população e a demolição das construções irregulares causam muito transtornos e que pela primeira vez esta vindo uma política voltada para reassentar a população que está em áreas de risco, mais isso é problema conjuntural, pois não temos locais para reassentar essas famílias, e outras soluções estão sendo dadas e se precisar demolir essas casas nas áreas de risco fazer isso para que sirva de exemplo para os outros. Ele falou que descobre essas construções irregulares por meio de denúncia e que nessas ultimas chuvas houve três pontos de deslizamento que conseguimos chegar rápido e resgatar as pessoas A srª Valeria respondeu que umas das alternativas seriam colocar as famílias em prédios e não casas. O srº Alexandre falou que irão instalar pluviômetros digitais na cidade para medição das chuvas que anunciam as condições de risco. A pauta para próxima reunião será sobre a instituição ODARA e frente de obras nas ruas e convidar um responsável do Serviço Público. Nada mais a tratar, a reunião encerrou-se às 16h30min, eu Valdenice Pimentel dos Santos, secretaria executiva lavrei a presente ata, que foi aprovada e assinada por todos. São João de Meriti, 03 de maio de 2012.

Samuel Chuster

Valdenice Pimentel dos Santos
Secretaria executiva

Fátima Valéria G. L. da Costa
Marinélia Aparecida M. Veiga
Mirian Rodrigues dos Santos
Luis Alberto Aguiéiras
Alexandre Silveira de Souza
Eduardo Sales Ribeiro Soares
Emilio N.do Amaral Semblano
Angélica de Jesus Santos
Newton Pereira de Almeida
Fátima Cristina Fonseca

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI

Ao décimo primeiro dia do mês de setembro de dois mil e doze, na sala de reuniões da Câmara dos Vereadores, iniciou-se a centésima trigésima quinta reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São João de Meriti que contava com a presença dos seguintes conselheiros: Diestefano Sant'Anna de Lima (SEMPROS), Ana Cristina de Oliveira Silva (SEMPROS), Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Maria de Melo Lovain (Abrigo Tia Lia), Sara Coe do Nascimento Moraes (SEMEC), Fernando José de Jesus Moreira (SEMPROS), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), e Valdenice Pimentel dos Santos (ABM). Após a confirmação do quorum legal, o presidente Diestefano Sant'Anna deu início à reunião. A pauta continha os seguintes assuntos: leitura da ata anterior; Construção do CREAS; Cadastro da rede privada; Relatos: resposta ao MP e a Comissão de apuração de Denúncia; Relatório de Supervisão das visitas nas instituições inscritas no COMAS; devolução de recurso do Projovem Adolescente; Criação das comissões permanentes do Conselho e Informes Gerais. Iniciando a plenária, o presidente Diestefano Sant'Anna solicitou que a secretária executiva Aldeneide Andrade da Silva, iniciasse a leitura da ata anterior, que após a leitura os conselheiros solicitaram alterações na ata, ficando de trazer para aprovação. Seguindo com a pauta, tratou-se da construção do CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social. O presidente Diestefano Sant'Anna apresentou os documentos exigidos para a proposta de construção a partir de edital do Governo Federal / MDS, recebendo o valor de R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) do FNAS. A conselheira Ana Cristina Oliveira da Silva informou que dentro dessas exigências, o Município terá uma contrapartida no valor de cinquenta mil reais. Os conselheiros presentes foram a favor e aprovaram a resolução para construção do Centro de Referência Especializado de Assistência Social no valor de trezentos e oitenta mil reais. Foi apresentada também proposta de financiamento, através de emenda parlamentar, para o custeio de uma Casa de Passagem que a Secretaria apresentou como proposta e que deverá funcionar em prédio cedido pelo Governo do Estado para este fim, localizado na Avenida Nossa Senhora das Graças, n.º 126, Centro, São João de Meriti. Todos os conselheiros presentes aprovaram por unanimidade o projeto de instalação do equipamento. Seguindo a pauta o presidente Diestefano Sant'Anna solicitou que a conselheira Ana Cristina informasse sobre o andamento do cadastro Nacional da rede privada no sistema do MDS, onde esta relatou que no ano em exercício, o cadastro da rede privada é obrigatório e que as instituições devem realizar o preenchimento dos quesitos, pleiteando assim o cadastro nacional. O presidente Diestefano Sant'Anna solicitou que cada instituição inscrita neste conselho fosse informada por escrito e recebido. No próximo ponto da pauta foi apresentada resposta ao Ministério Público quanto à documentação referente à Gestão. A Secretaria Executiva, Aldeneide Andrade, apresentou os ofícios recebidos, encaminhando toda documentação exigida e solicitando prazo ao MP para demais complemento das documentações, e devido a grande quantidade de documentação para tirar cópias. Quanto aos relatórios de visitas às instituições inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social, foi decidido pelos conselheiros presentes, pela renovação da certificação do Instituto Vida Renovada, por cumprir as exigências solicitadas e a certificação permanente do Centro Social Baixada Fluminense pela estrutura do prédio e equipamentos, assim como também a organização da instituição e as atividades desenvolvidas. Quanto as Instituições Projeto Bom de Bola e o Centro Social Phenix, ambas necessitam de adequações no espaço físico, profissionais e melhor organização do trabalho. Neste sentido, o conselho decidiu pela não certificação das instituições. Porém, os conselheiros presentes solicitaram que fosse remetido o parecer para cada instituição informando prazo para adequação, no intuito das mesmas melhorarem as estruturas. com relação a criação das comissões permanentes de Orçamento e Controle do Fundo da Assistência Social; de Análise de inscrição das Instituições e acompanhamento da Política, o presidente Diestefano Sant'Anna, pontuou que nosso Regimento Interno necessita de algumas modificações e que seria melhor rever primeiro o regimento. A conselheira Ana Cristina sugeriu a adequação dos instrumentos legais do conselho para depois resolvermos a questão das comissões permanentes. Os membros presentes deste conselho, aceitaram a sugestão dada pelo presidente. Nos informes gerais, a conselheira Ana Cristina informou que o CRAS Centro de Referência da Assistência Social situado no Bairro Trio de Ouro, e o CRAS – Centro de Referência da Assistência social, situado na Rua

São João Batista, n.º 742, Centro, estão funcionando parcialmente e que a equipe do Centro POP já iniciou suas atividades referentes à abordagem social. Passando a palavra à secretária executiva, Aldeneide Andrade da Silva, esta informou sobre o curso de auxiliar de operação em logística oferecido pelo PRONATEC, com 27 vagas para a população com idade entre dezesseis a cinquenta e nove anos, com inscrições sendo realizada nos CRAS até o dia vinte e dois de setembro do ano em exercício. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente Diestefano Sant'Anna deu por encerrada a plenária e eu, Aldeneide Andrade da Silva, Secretária Executiva, lavrei e transcrevi a presente ata, que segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes nesta plenária.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA Presidente
FÁBIO ANDRÉ DOS SANTOS MAIA Vice-Presidente
ANA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA SEMPROS
FERNANDO JOSÉ DE JESUS MOREIRA SEMPROS
LUCIANE DE MELLO BORGES SEMADEC
DAYSE MAGALHÃES DA SILVA BISSOLI SEMFA
LEILA DOS SANTOS CHAVES AEFNS
VALDENICE PIMENTEL DOS SANTOS ABM
VERA LUCIA DE MENEZES MOURA APAE
SARA COE DO NASCIMENTO MORAES SEMEC
DAIANE RODRIGUES C. PACHECO CASA DA CULTURA
MARIA DE MELO LOUVAIN Abrigo Tia lia
ALDENEIDE ANDRADE DA SILVA

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO JOÃO DE MERITI

Ao vigésimo oitavo dia do mês de agosto de dois mil e doze, na sala de reuniões da Câmara dos Vereadores, iniciou-se reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São João de Meriti que contava com a presença dos seguintes conselheiros: Diestefano Sant'Anna de Lima (SEMPROS), Ana Cristina de Oliveira Silva (SEMPROS), Vera Lúcia de Menezes Moura (APAE/Meriti), Maria de Melo Lovain (Abrigo Tia Lia), Leila dos Santos Chaves (AEFNS), Sara Coe do Nascimento Moraes (SEMEC), Fernando José de Jesus Moreira (SEMPROS), Daiane Rodrigues C. Pacheco (Casa da Cultura), Fábio André dos Santos Maia (Projeto Criança Feliz), e Valdenice Pimentel dos Santos (ABM) Após a confirmação do quorum legal, a presidente Maria de Melo Louvain deu início à reunião. Esteve presente à reunião extraordinária, representantes do Conselho Estadual de Assistência Social, através da Comissão de Apuração de denúncia, pela Sra. Marizete (sociedade civil), Sra. Sandra Regina e Sr. Patrick (Governo). Foi apresentada a pauta que continha os seguintes assuntos: Posse dos titulares e suplentes da sociedade civil eleitos no Fórum; eleição da mesa diretora do Conselho Municipal de Assistência Social; atualização do Cadastro dos Conselheiros; apreciação e aprovação do plano de ação e demonstrativo sintético; Informes Gerais. Iniciando a plenária, a presidente Maria de Melo Louvain solicitou que todos os conselheiros titulares se apresentassem aos membros do Conselho Estadual. Logo em seguida a Secretária Executiva Aldeneide Andrade da Silva, leu a ata do Fórum Municipal de Assistência Social apresentada pela conselheira Leila dos Santos Chaves, que após feita leitura foi informada pela conselheira Ana Cristina que a ata precisava de alguns ajuste para aprovação. Em seguida a secretária executiva Aldeneide Andrade apresentou o livro do termo de posse, lendo para os conselheiros, para que todos assinassem e tomado posse como representantes da sociedade civil deste Conselho. Após o livro assinado, foi dado continuidade à reunião com a leitura do regimento interno lido pelo conselheiro Diestefano Sant'Anna, esclarecendo sobre os artigos 15 e 16 que trata sobre a eleição da mesa diretora. Seguindo a pauta, a presidente Maria de Melo Louvain iniciou discussão sobre a votação da presidência do conselho Municipal da Assistência Social, esclarecendo que a sociedade civil manteve-se no cargo da presidência no período de dois anos, sendo exigida em regimento interno a mudança da presidência para membros do Conselho na esfera Governamental. Os conselheiros, então mencionaram o nome do conselheiro Diestefano Sant'Anna, Secretário de Promoção Social. Foi realizado a votação da presidência e todos aprovaram por unanimidade o conselheiro Diestefano Sant'Anna para a presidência deste Conselho. Após a votação, o Presidente Diestefano Sant'Anna reconduziu a reunião informando que precisava também eleger os membros da mesa diretora. Foram apresentados o conselheiro Fábio André dos Santos Maia para o cargo de vice-presidente, a conselheira Ana Cristina de Oliveira Silva para Secretária Geral e a Sra. Leila dos Santos Chaves para Secretária adjunta, sendo os mesmos eleitos por aclamação da

composição, faltando o conselho decidir às comissões permanentes na próxima reunião. Continuando a reunião, a Conselheira Ana Cristina solicitou aos presentes que apreciassem o plano de ação e o demonstrativo sintético, sendo documentos sido apresentados neste conselho. Após concluídas as decisões dos conselheiros, o demonstrativo sintético do Índice Descentralizado de Gestão IGD – Bolsa Família 2011, o demonstrativo sintético – Prestação de Contas de Serviços do exercício de 2011 e o Plano de ação 2012, foram aprovados por todos os conselheiros presentes. Terminada a pauta, foi esclarecido pelo presidente Diestefano Sant'Anna sobre o porque a presença do Conselho Estadual da Assistência Social. Passando a palavra para os conselheiros estaduais que participaram da reunião, no qual nos informaram estar no município devido a uma denúncia encaminhada para a comissão de Apuração de denúncia, relatando os seguintes fatos: falta de estrutura nos CRAS'S; que o conselho sofria pressão do Governo para deliberações e fiscalizações das ações executadas na Assistência; os convênios que estão em atrasos. O presidente, Sr. Diestefano Sant'Anna, informou que por conta do espaço dos CRAS'S serem alugados não podem modificar as estruturas dos imóveis, porém a Secretaria de Promoção Social está resolvendo estas questões. No entanto, já está em funcionamento o CRAS-Centro e a Central do Bolsa Família no Centro de São João de Meriti, nos quais os conselheiros estadual fizeram elogios com relação ao espaço do Centro de São João de Meriti, como também a equipe do CRAS, que são profissionais capacitados e conhecem a rede de serviços do município. Após esta fala os conselheiros estaduais perguntaram aos conselheiros do município se realmente eles sofriam algum tipo de pressão e como estavam os repasses dos convênios. A conselheira Maria de Melo Louvain e os demais conselheiros informaram que não sofreram nenhum tipo de pressão para deliberações e fiscalizações das ações executadas na Assistência e o presidente Diestefano Sant'Anna relatou que alguns convênios realmente estão em atraso, devido ao tramite do processo e a burocrático quanto a documentação exigida, no entanto o presidente informou estar tentando resolver os atrasos desses convênios, inclusive com o acompanhamento do Ministério Público, que faz reunião periodicamente para acompanhar. Dito isso avançamos a pauta com os informes gerais, onde a Conselheira do Estado Marizete convidou e solicitou a presença de todos os conselheiros do município a participarem do evento com o tema "trabalhadores da Assistência" que se realizara no dia vinte e oito de setembro do ano em exercício às nove horas situada na Rua Senhor dos Passos, n.º 4.321 – Centro – Rio de Janeiro e lembramos que a reunião ordinária ser realizara no dia onze de setembro de dois mil e doze, na sala de reunião da Câmara Municipal de São João de Meriti. Não havendo mais nada a tratar o Presidente Diestefano Sant'Anna deu por encerrada a plenária e eu, Aldeneide Andrade da Silva, Secretária Executiva, lavrei e transcrevi a presente ata, que segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes nesta plenária.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA Presidente
FÁBIO ANDRÉ DOS SANTOS MAIA Vice-Presidente
ANA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA SEMPROS
FERNANDO JOSÉ DE JESUS MOREIRA SEMPROS
LUCIANE DE MELLO BORGES SEMADEC
DAYSE MAGALHÃES DA SILVA BISSOLI SEMFA
LEILA DOS SANTOS CHAVES AEFNS
VALDENICE PIMENTEL DOS SANTOS ABM
VERA LUCIA DE MENEZES MOURA APAE
SARA COE DO NASCIMENTO MORAES SEMEC
DAIANE RODRIGUES C. PACHECO CASA DA CULTURA
MARIA DE MELO LOUVAIN Abrigo Tia lia

R E S O L U Ç Ã O n.º 011, de 04 de dezembro de 2012.

A plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de São João de Meriti, em reunião ordinária realizada no dia **04/12/2012**, nos usos de suas atribuições legais, em face do disposto na Lei n.º 918 de 16 de janeiro de 1997, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 1092, de 28 de novembro de 2000.

R E S O L V E:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Reordenamento da Alta Complexidade referente ao exercício de 2013.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial do Município (DOM).

São João de Meriti, 04 de dezembro de 2012.

DIESTEFANO SANT'ANNA DE LIMA
Presidente do COMAS